

## Gyakran Ismételt kérdések (GY.I.K)

1. A TSZR2021 pályázati felhívás és útmutató 5. pályázók köre pontja szerint amennyiben az engedélyes nem jogi személy, a fenntartóval kerül megkötésre támogató irat, de a feladatot az intézménynek kell ellátnia. A mi esetünkben **egyik engedélyes sem jogi személy**. Ez kizáró ok-e arra nézve, ha külön-külön területen más-más engedélyeseink pályáznak gesztor szervezet szerepre, de egyikük sem tud majd aláírni, csak a fenntartó? Felmerült bennünk, hogy emiatt esetleg csak egy konzorciumban lehetünk gesztor szervezet.

*Ebben az esetben a különböző területen lévő intézmények lehetnek gesztor szervezetek – tehát több helyre is pályázhatnak -, és az Önök esetében akkor mindegyik esetben a Fenntartóval kötünk szerződést. Nem kizáró ok.*

2. A felhívás és útmutató részletesen tartalmazza, hogy a pályázó konzorciumnak milyen szolgáltatásokat kell kötelező jelleggel lefednie. A megjelölt szolgáltatások között azonban több olyan ellátás is szerepel, amely további altípusokra bontható. Ilyen például a közösségi ellátások, amely magában foglalja a pszichiátriai betegek közösségi ellátását, a szenvedélybetegek közösségi ellátását, a szenvedélybetegek alacsonyküszöbű ellátását. A kérdés arra irányul, hogy ebben az esetben mindhárom szolgáltatási altípust le kell fednie a konzorciumnak vagy elegendő a három altípus közül legalább egyre vonatkozóan végleges szolgáltatói nyilvántartásba való bejegyzéssel rendelkeznie a gesztorintézménynek vagy a konzorciumi partnereknek?

*A kérdés vonatkozásában elegendő, ha az adott szolgáltatás vonatkozásában altípusonként csak egyet fed le. Ez ugye az Szt. 57. § (1) bek. a) falu és tanyagondnoki szolgáltatás és g) közösségi ellátások pontja tekintetében merül fel.*

3. A költségvetési terv kapcsán felmerült kérdésként, hogy az 1/2000.(I.7.) SzCsM r. 14. § által nevesített szakmai program véleményezéséért fizetendő szakértői díj összege a szakmatámogató hálózat felállásával a Támogatói okiratban foglalt összegen felül a konzorciumot megillető bevétel lesz, vagy a véleményezés díját továbbra is közvetlenül a Nemzeti Szociálpolitikai Intézet részére fizetik meg az érintettek?

*A szakmai program véleményezéséért fizetendő szakértői díj ellenértéke az NSZI-t illeti meg.*

4. A TSZR2021 hivatkozási számú „Területi szakmatámogatási rendszer létrehozása, szakmatámogatási feladatok ellátása – 2021” pályázati kiírásban a 11.2. Benyújtandó dokumentumok táblázatának 3. pontjában az alábbiak szerepelnek: „Fenntartó egyetértését igazoló okirat (minden tag vonatkozásában)”.Önkormányzat fenntartásában működő Intézmény benyújtandó pályázata esetén elegendő-e egy Polgármesteri egyetértést tartalmazó nyilatkozat, vagy Közgyűlési határozat szükséges?

*Elegendő a Polgármesteri egyetértést tartalmazó nyilatkozat.*

5. Abban az esetben, ha a pályázatban olyan integrált intézménnyel kívánunk együttműködni, amely székhely- és több telephely engedéllyel is rendelkezik és a partnerség kiterjed a székhelyen és a telephelyeken nyújtott különböző szolgáltatásokra is, hogyan kell a konzorciumi partnerek számát számítani? Maga az integrált intézmény számít egy konzorciumi

partnernek és a székhelyen-telephelyeken nyújtott szolgáltatásai is figyelembe vehetőek? Vagy pedig a székhely és a telephely engedélyei külön-külön önálló konzorciumi partnernek számítanak?

*Konzorciumi tag lehet a szolgáltatói nyilvántartásba véglegessé vált döntéssel bejegyzett **szociális szolgáltató, intézmény** (...) Amennyiben az engedélyes nem jogi személy, abban az esetben a fenntartóval kerül megkötésre a támogatói okirat, a feladatot azonban az intézménynek kell ellátnia. Függetlenül attól, hogy az integrált intézmény több telephelyen több szolgáltatási altípusra rendelkezik engedéllyel, a konzorciumi partner az integrált intézmény lesz, így a pályázat során konzorciumi partnerként magát az integrált intézményt kell figyelembe venni.*

6. A 9.1 elszámolható költségek e. pontjában felhalmozási költségként informatikai és infokommunikációs eszközök is beszerzésre kerülhetnek 1m ft értékben, azonban a 9.2 pontban nem lehet igényelni támogatást saját iroda kialakításának költségeire. Hogyan kell értelmezni ezt a két részt együttesen?

*A program végrehajtása során iroda kialakításának finanszírozására nincs lehetőség, azt a megvalósító szervezeteknek kell biztosítaniuk, mindazonáltal a munkatársak számára szükséges irodai eszközök a pályázatban meghatározottak szerint beszerezhetőek a pályázati forrás terhére a pályázat megvalósulásának első évében.*

7. A konzorciumi szerződés formátuma – Egy iratba foglalt, az összes konzorciumi taggal aláírt dokumentum, vagy minden konzorciumi taggal külön kerüljön megkötésre?

*A megállapodás megkötésének a módja a pályázóra van bízva, ahogyan technikailag könnyebben kivitelezhető. Lehet külön-külön és egyben is megkötni.*

8. Az első ciklus 10 hónap. 2021. szeptember 1-től, 2022. június 30-ig tart. Erre is 22.000.000 Ft a felhasználható összeg, vagy arányosan kevesebb?

*A 2021. szeptember 1-től 2022. június 30-ig tartó támogatási időszak alatt a területi szakmafejlesztési egységek a pályázatban szereplő teljes összeggel kerülnek finanszírozása. A keretösszeg függetlenül attól, hogy a támogatási időszak rövidebb, nem kerül arányosításra. A 10 hónapra rendelkezésre álló többletet (3Mft) lehet fordítani e finanszírozási ciklusban felhalmozási költségekre.*

9. Figyelembe kell -e venni a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvénynek a szociális, valamint a gyermekjóléti és gyermekvédelmi ágazatban történő végrehajtásáról szóló 257/2000. (XII. 26.) Korm. rendelet alábbi bekezdéseit a költségvetés tervezése során:  
(3) Az alaptevékenységen túl ellátott feladatok elvégzéséért a pótlékalap 200%-ával megegyező módszertani pótlék illeti meg a külön jogszabály szerint kijelölt módszertani feladatokat ellátó  
a) szociális intézmény intézményvezetőjét, illetve konzorcium esetén a gesztor intézmény és a konzorciumi tag intézmény intézményvezetőjét,  
b) gyermekjóléti és gyermekvédelmi intézmény intézményvezetőjét, valamint módszertani feladatokat ellátó osztályvezetőjét

*A pályázat keretében megvalósuló szakmai tevékenységgel nem módszertani intézményeket, hanem szakmafejlesztő és szakmatámogató hálózatot hozunk létre. Ennek megfelelően közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvénynek a szociális, valamint a gyermekjóléti és gyermekvédelmi ágazatban történő végrehajtásáról szóló 257/2000. (XII. 26.) Korm. rendelet 15. § (3) bekezdésének hatálya nem terjed ki a pályázati program keretében megvalósuló tevékenységre.*

10. Ha közalkalmazottként foglalkoztatom a módszertani munkatársat, akkor is az ő teljes bére a támogatásból kerül finanszírozásra?

*Igen, annak azonban természetesen nincsen akadálya, hogy az illetmény finanszírozásához további (saját) forrásokat is bevonjon a pályázó.*

11. A 7.1.c pontban említett (konzorciumi szakmai vezető) az a főállású szakmatámogatási munkatárs egyben, vagy ez egy külön státusz, amelyre ki kellene jelölni a gesztorszervezetből valakit? A tszr szakemberek pályázati mellékletben szereplő táblában külön soron szerepeltetik a szakmai vezető státuszt. Amennyiben külön szakembert kell erre kijelölni, akkor a költségvetési sorokon belül hol célszerű szerepeltetni a bérét?

*Igen, 1 fő főállású módszertani munkatárs alkalmazása kötelező a gesztorszervezetenél. A konzorciumi szakmai vezető alkalmazása nem kötelező. A konzorcium szakmai munkájáért a gesztor szervezet felel, így a pályázati felületen be kell mutatni azt a kollégát, aki a gesztor részéről szakmailag felel a konzorcium működéséért.*

12. A 12.2 Formai ellenőrzés mellékletben említik, hogy a pályázati anyag része a 1) fenntartó egyetértését igazoló okirat, valamint 2) a konzorciumi szerződés. Kérdés: van ehhez kapcsolódóan a pályázatban egységes formanyomtatvány?

*Nincsen egységes formanyomtatvány.*

13. A TSZR2021 kódszámú pályázattal kapcsolatban kérdezném, hogy az útmutató 5. fejezet 2. 3. 4. és 5. pontjában foglaltak közül, ha bármelyik pont teljesítése nem lehetséges, akkor bevonható konzorciumi partnerként országos vagy területi szakmai képviselőt ellátó szervezet?

*Az útmutató 5. PÁLYÁZÓK KÖRE c. fejezetben foglaltak alapján a válasz igen. Jelezzük, hogy az útmutató alapján a szomszédos területi egységből is bevonható partner. A gesztorszervezetnek részletesen, kellő alátámasztással be kell mutatnia a pályázatában, hogy milyen akadályoztatás miatt nem sikerült az adott területről megfelelő konzorciumi partnert bevonni (például: nem működik olyan szolgáltatás, nem vállalta a adott területi egységben működő szolgáltató a partnerséget stb.).*

14. A pályázati felhívásban (7.1. Személyi feltételek – gesztorszervezet) 1 fő főállású módszertani munkatársat kell biztosítania a gesztorszervezetnek. A konzorciumi partnerek munkájáért összefogásáért, koordinálásáért a gesztorszervezet felel (konzorcium szakmai vezetője). A pályázati felületen a szakmatámogatási tevékenységben résztvevő valamennyi szakember bemutatásánál külön munkatársként, személyként szerepel főállású módszertani munkatárs és konzorcium szakmai vezetője is. Kérdésünk, hogy 1 fő főállású módszertani

munkatárs alkalmazása kötelező a gesztorszervezetnél? A konzorciumi partnerek munkájáért összefogásáért, koordinálásáért pedig a gesztorszervezet felel, plusz konzorciumi szakmai vezető alkalmazása nem kötelező?

*Igen, 1 fő főállású módszertani munkatárs alkalmazása kötelező a gesztorszervezetnél. A konzorciumi szakmai vezető alkalmazása nem kötelező. A konzorcium szakmai munkájáért a gesztor szervezet felel, így a pályázati felületen be kell mutatni azt a kollégát, aki a gesztor részéről szakmailag felel a konzorcium működéséért.*

15. Értelmezésünk szerint a konzorciumnak le kell fednie a szakosított ellátások teljes palettáját: az idős személyeket, hajléktalan személyeket, fogyatékos személyeket, szenvedélybetegeket, pszichiátriai betegeket, támogatott lakhatás ellátási formákat is?

*Igen, szakosított ellátások közül minden célcsoportot (idős személyek; hajléktalan személyek; fogyatékos személyek; szenvedélybetegek; pszichiátriai betegek, támogatott lakhatás) valamely tartós vagy átmeneti bentlakásos ellátási formával le kell fednie a konzorciumnak. Természetesen egy konzorciumi partner egyszerre több célcsoporti területet is lefedhet.*

16. A költségterv indoklása segédlapon szereplő táblázatban a Borsod-Heves területi szakmafejlesztési egységeknél a dologi kiadásoknál: 3.000.000 Ft, státuszok számánál: 3,5, a teljes költségnél pedig 22.656.000 Ft szerepel. A pályázati felhívás és útmutató 8. Program forrása pontjában szerepel, hogy a „területi egységenként meghatározott forrásösszeg terhére a 2021.09.01.-2022.06.30. közötti finanszírozási időszakban összesen 3 M Ft erejéig e dokumentum 9.1.e. pontjában foglaltaknak megfelelő felhalmozási költség is elszámolható a dologi kiadásokon túl.” Kérdésünk lenne a fentiek alapján, hogy jól értelmezzük-e, hogy a 2021.09.30-2022.06.30 finanszírozási időszakban a 22.656.000 Ft teljes költségen belül maximum 3 M Ft felhalmozási kiadás és maximum 3 M Ft dologi kiadás tervezhető. Tehát vannak –e maximálva a teljes költségen belül a felhalmozási kiadásokon kívül a dologi kiadások, a személyi jellegű kiadások, járulékok, adók összege?

**A kiadások tervezése során kizárólag a felhalmozási kiadás tekintetében van korlát megszabva a pályázók számára az alábbi bontásban:**

- 2 millió forint erejéig gépjármű-, és
- 1 millió forint erejéig infokommunikációs eszközbeszerzés.

**A program forrása egyebekben szabadon felhasználható a 9.1.-ban megjelenített, a pályázat megvalósításával összefüggő személyi jellegű kifizetésekre és dologi kiadásokra azzal, hogy a kiadások tervezésekor meg kell, hogy jelenjen a gesztor szervezetnél munkaviszonyban vagy közalkalmazotti jogviszonyban foglalkoztatott 1 fő főállású (teljes munkaidős) szakmafejlesztési, szakmatámogatási munkatárs foglalkoztatásának a költsége. A fentiekén túl a konzorciumi partnerek döntésétől függ, hogy az 9.1.-ban felsorolt lehetőségek figyelembevételével mellett milyen mértékben fordítják a pályázati forrást személyi jellegű kifizetésre vagy dologi kiadásokra/költségekre.**

17. A költségterv indoklása segédlapon szereplő táblázatban a Borsod-Heves területi szakmafejlesztési egységeknél a státuszok számánál a 3,5 főt hogyan kell értelmezni? Ez a létszám azt jelenti, hogy közalkalmazotti vagy munkaszerződéses jogviszonyban maximum 3,5 Fő

alkalmazható a pályázat terhére? A megbízási szerződés keretében történő feladatellátást a 3,5 Fő státusz számba bele kell-e számítani?

*A 7.1. pontban meghatározott feltétel szerint „A konzorcium gesztorszervezetének biztosítania kell 1 fő főállású, közalkalmazotti, vagy munkaszerződéses jogviszony keretében foglalkoztatott (módszertani) munkatársat.”, ami annyit jelent **hogyan konzorciumonként egy fő teljes munkaidős főállású személy foglalkoztatása kötelező, egyebekben a betölthető státuszok számára vonatkozóan nincs előírás.***

***A konzorcium szakmai munkájában részt vevő további szakemberek alkalmazására bármilyen egyéb foglalkoztatásra irányuló jogviszony is (pl. részmunkaidős foglalkoztatás, megbízási szerződés, vállalkozói szerződés, további munkavégzésre irányuló szerződés stb.) megfelelő forma. Nem megfelelő foglalkoztatási forma az eseti jellegű foglalkoztatás (pl. alkalmi munkavállalói foglalkoztatás).***

18. Amennyiben a szakmai megvalósítók megbízási szerződéssel látják el feladataikat, akkor a költségterv „1.6 szakmai megvalósítók-megbízási díjak” sorában szerepeltetendő. Amennyiben több megbízási szerződéses szakmai megvalósító látja el a feladatot és a megbízási díj összege különböző, akkor beszúrható-e több sor, így megbízási díjanként külön-külön soron szerepelne, vagy össze kell vonni egy sorba, és a „Számításokkal alátámasztott szöveges indoklás tételként” oszlopba részletezzük ki?

***Az egyes kötelezettségvállalások /pl. megbízási szerződés/ ellenértékéért tervezett költségeket/kiadásokat a releváns soron, összesítve kell megjeleníteni függetlenül attól, hogy az a megvalósítás során, ténylegesen hány fő szerződéses jogviszonyából származó kötelezettséget tartalmaz. A pályázati felületen ki kell választani a megfelelő sort /pl. megbízási szerződés esetén a „Projekt részletes költségvetése” menüpont alatt az „A7” sor/, és összesítve kell feltüntetni a betervezett kötelezettségvállalások ellenértékét. Fontos szabály, hogy konzorciumonként egy fő teljes munkaidős főállású személy foglalkoztatása kötelező a gesztor szervezetnél, egyebekben a betölthető státuszok számára vagy az egyéb foglalkoztatási jogviszonyban foglalkoztatott szakemberek számára vonatkozóan nincs előírás.***

19. A pályázati felhívás és útmutató 7.1 Személyi feltételek – gesztorszervezet f.) pontja előírja, hogy a támogatással kapcsolatos pénzügyi feladatokat a gesztorszervezet biztosítja. A 7.4 Pénzügyi és szakmai elszámolás pontja pedig, hogy évenként pénzügyi és szakmai beszámolót kell készíteni július 31-ig. Kérdésünk, hogy a pályázat terhére pénzügyi feladatok elvégzésére pénzügyi munkatárs alkalmazható, tervezhető-e, ha igen, akkor van-e valamilyen szakképzettségi követelmény?

*A Szakmatámogató hálózat költségvetéséről és belső szakmai tartalmáról a konzorciumi partnereknek kell megegyezniük és a megegyezés eredményeként a felek között kötött okiratban is rögzíteni szükséges. A szakmai tartalom megvalósítására a pályázati felhívásban megjelölt keretösszeg áll rendelkezésre. A Konzorcium döntése alapján saját forrás bevonásának nincsen akadálya a pályázat megvalósítása során, azonban a szakmai és pénzügyi elszámoláskor a teljes (saját forrás + pályázati forrás együttesen) szakmai és pénzügyi megvalósítást be kell mutatni. **Pénzügyi munkatárs alkalmazásának/bevonásának a szükségességéről, annak díjazásáról a konzorciumi partnereknek kell döntést hozniuk.***

20. Kilépő vagy jogutód nélkül megszűnő Tag által vállalt kötelezettségeket a megmaradó Tagok nem tudják teljesíteni, új Tag bevonásáról határozhatnak-e a konzorcium tagja? Amennyiben új tag beléphet milyen feltételekkel? A belépő Tag csak olyan szervezet, illetve személy lehet, amely, illetve aki megfelel a felhívásban foglalt követelményeknek?

*Kilépő vagy jogutód nélkül megszűnő Tag esetében új tag bevonását kezdeményezheti a gesztor. Ha a kilépő vagy jogutód nélkül megszűnő Tag hiányában a konzorcium nem tudja teljesíteni a felhívásban foglalt feltételeket, akkor a gesztornak mindenképpen új konzorciumi partnert kell bevonnia. A konzorciumi tag(ok) változásával létrejött konzorciumnak a felhívásban foglalt feltételeknek továbbra is meg kell felelnie. A konzorciumi tag(ok) változása szerződésmódosítást von maga után.*

21. A leendő nyertes konzorciumnak a szakmatámogató feladatai csak a család- és gyermekjóléti szolgáltatást, vagy a család- és gyermekjóléti központokat is érintik?

*A nyertes konzorcium tevékenysége mindkét gyermekjóléti szolgáltatást (Szolgálat és Központ feladatait), továbbá az Szt. szerinti családsegítés körében meghatározott feladatokat is érinti.*

22. A konzorciumnak elegendő-e lefednie a család- és gyermekjóléti szolgáltatást, vagy a család- és gyermekjóléti központra szóló szolgáltatói nyilvántartásba való bejegyzéssel is kell rendelkeznie?

***A konzorcium konzorciumi tagként család- és gyermekjóléti szolgálatot is bevonhat, azonban nyertes pályázat esetén a megvalósítás során a család és gyermekjóléti központ szakmatámogatását és szakmafejlesztését is biztosítania kell.***

23. A támogatott lakhatás szolgáltatástípus esetében mindhárom altípust érintően (szenvedélybetegek, pszichiátriai betegek, fogyatékkal élők számára biztosított támogatott lakhatás) szükséges a Konzorciumnak hatályos szolgáltatói nyilvántartásba való bejegyzéssel rendelkeznie, vagy a három közül bármelyik önállóan is elfogadható?

*Támogatott lakhatás vonatkozásában **nem szükséges célcsoport specifikus /altípusonkénti/ hatályos szolgáltatói nyilvántartásba való bejegyzéssel rendelkeznie.***

24. A költségvetés tervezésénél mely tevékenységek elvégzésére tervezhető szakértői költség, díjazás?

*A Szakmatámogató hálózat költségvetéséről és belső szakmai tartalmáról a konzorciumi partnereknek kell megegyezniük és a megegyezés eredményeként a felek között kötött okiratban is rögzíteni szükséges. A szakmatámogatási és szakmafejlesztési hálózat tevékenységi körében a konzorciumban részt vevő szervezetek kiválasztott munkatársa/i/, továbbá a gesztor szervezet főállású szakmafejlesztési, szakmatámogatási munkatársa végzi a szakértői feladatokat. Díjazásukat konszenzusos döntés alapján kell meghatározni és a konzorciumi megállapodásban kell rögzíteni.*

25. Az NSZI felkérésére a működést engedélyező kormányhivatal kirendelése alapján a bejegyzési eljárás keretében a szakmai program véleményezésében való részvétel: A programidőszakban várható beadásra kerülő működési engedély kérelmeket- erre vonatkozó

információ hiányában- nem tudjuk megbecsülni, ezáltal tervezni sem. Lehetséges, e szakterületenként évente 2 ilyen eljárással számolni a költségvetésünkben, esetleg van ezzel kapcsolatos konkrét szakpolitikai iránymutatás, tervezés?

*A szociális, gyermekjóléti és gyermekvédelmi szolgáltatók, intézmények és hálózatok hatósági nyilvántartásáról és ellenőrzéséről szóló 369/2013. (X. 24.) Korm. rendelet 37. § (1) bekezdése értelmében ha a működést engedélyező szerv ellenőrzése során a szakmai programban foglaltak megvalósulása vagy a szolgáltatások szakmai megfelelőségének kérdésében szakértő kirendelése szükséges, a működést engedélyező szerv a 20. §-ban foglaltak szerint (ide értve a szakmai programok véleményezésével kapcsolatos feladatokat is) a Nemzeti Szociálpolitikai Intézetet (a továbbiakban: NSZI), illetve a kijelölt egyházi módszertani intézményt rendeli ki szakértőnek.*

*Fentiek alapján a hatósági ellenőrzéséhez kapcsolódó szakértői tevékenységet az NSZI látja el. A Területi Szakmatámogatási hálózat megfelelő szakmai indokok mentén az NSZI felkérésére az NSZI-vel együttesen végzi az adott engedélyes ellenőrzését. A Területi szakmatámogató hálózat bevonásával végzett együttes ellenőrzés abban az esetben valósulhat meg, ha a helyi speciális információk ismerete elengedhetetlen az ellenőrzés lefolytatásához. A területi szakmatámogató hálózat önállóan, hatósági kirendelés alapján sem végezhet vizsgálatot.*

26. Az NSZI felkérésére a kormányhivatal szakértőként való kirendelése alapján engedélyesek működésének ellenőrzésében való részvétel az NSZI-vel együttműködve (önállóan, az NSZI felkérése nélkül, ellenőrzést nem végezhet)". Az ellátási területen működő szolgáltatásokat, intézményeket várhatóan átlagosan hány alkalommal szükséges ellenőrizni a 2021.09.01-2024.06.30 közötti időszakban? Van -e olyan konkrét jogszabályi rendelet esetleg minisztériumi állásfoglalás azzal kapcsolatosan hogy a szakértői díjszabás során milyen összegekkel számolhatunk (pl 20.000 Ft/ szociális szolgáltatás ellenőrzés, 25.000 Ft/ szociális intézmény ellenőrzés)?

*A Területi szakmatámogató hálózat bevonásával végzett együttes ellenőrzés abban az esetben valósulhat meg, ha a helyi speciális információk ismerete elengedhetetlen az ellenőrzés lefolytatásához. A területi szakmatámogató hálózat önállóan, hatósági kirendelés alapján sem végezhet vizsgálatot. A hatósági ellenőrzéséhez kapcsolódó szakértői tevékenységet az NSZI látja el. A Területi Szakmatámogatási hálózat megfelelő szakmai indokok mentén az NSZI felkérésére az NSZI-vel együttesen végzi az adott engedélyes ellenőrzését.*

*A Területi Szakmatámogatási hálózat feladatellátása során a szakmai tartalom megvalósítására a pályázati felhívásban megjelölt keretösszeg áll rendelkezésre, a tevékenységekbe bevont szakemberek díjazására a pályázatban elnyert forrás nyújt fedezetet.*