SZOLGÁLTATÓI NYILVÁNTARTÁS MŰKENG RENDSZER FELHASZNÁLÓI LEÍRÁSA III./A KÖTET (MÓDOSÍTÁS BEJEGYZÉSE KÉRELEM)

Felhasználói kézikönyv III/A. kötet

2014.06.30.

Tartalomjegyzék

1.	Bev	ezetés	2
2.	Átfo	gó ismertetés	3
	2.1.	Jogosultság	3
	2.2.	Belépés a rendszerbe	4
	2.3.	A képernyő felépítése, navigációs lehetőségek	5
3.	Móc	losító kérelem rögzítése (SZGYH ügyintéző)	7
	3.1.	Módosító kérelem rögzítése	7
	3.2.1	1. Módosító kérelem indításának menete	7
	3.2.2	2. Választható funkciók – Bővítés, Módosítás, Törlés, Áthelyezés – kijelölése	11
	3.3.	Dokumentumok csatolása	38
	3.4.	Bejövő iratok csatolása	40
	3.5.	Folyamatban továbblépés	42
4.	Tén	yállás tisztázása (SZGYH ügyintéző)	42

1. Bevezetés

A szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény (a továbbiakban: Szt.) 92/K. §-ának (1) bekezdése szerint szociális szolgáltatást a jogszabályokban előírt feltételek teljesítése esetén bármely fenntartó biztosíthat, ha az általa fenntartott szociális szolgáltató, szociális intézmény (székhely, telephely) jogerősen be van jegyezve a szolgáltatói nyilvántartásba.

A gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény (a továbbiakban: Gyvt.) 98. §-ának (1) bekezdése szerint a gyermekjóléti és gyermekvédelmi szolgáltató tevékenységet a jogszabályokban előírt feltételek teljesítése esetén bármely fenntartó biztosíthat, ha a gyermekjóléti és gyermekvédelmi szolgáltató tevékenységet nyújtó, általa fenntartott szolgáltató, intézmény, hálózat (székhely, telephely) jogerősen be van jegyezve a szolgáltatói nyilvántartásba. Egyes gyermekvédelmi szolgáltató tevékenységek nyújtását jogszabály kizárólagosan állami szerv hatáskörébe utalhatja.

A szociális, gyermekjóléti és gyermekvédelmi szolgáltatók, intézmények és hálózatok hatósági nyilvántartásáról és ellenőrzéséről szóló 369/2013. (X. 24.) Korm. rendelet 3. §-ának (1) bekezdése szerint a Kormány az <u>Szt.</u> és a <u>Gyvt.</u> alkalmazása során működést engedélyező szervnek a szociális és gyámhivatalt, valamint a Nemzeti Rehabilitációs és Szociális Hivatalt jelöli ki.

Jelen felhasználói kézikönyv célja, hogy útmutatást adjon az engedélyesek szolgáltatói nyilvántartásba történő bejegyzésére, törlésére, adatmódosítására irányuló eljárásoknak – a működést engedélyező szerv által – a szolgáltatói nyilvántartás informatikai rendszerében történő feladatai elvégzéséhez.

2. Átfogó ismertetés

2.1. Jogosultság

Az alábbi táblázat tartalmazza a rendszer szereplőinek nevét, és tevékenységük leírását.

SZGYH feladatkiosztó Gvámhivatalhoz tartozó szereplő. Az elektronikusan benyújtott kérelem az SZGYH feladatkiosztó munkatárshoz érkezik, aki lehet az elbíráló szerepkört betöltö felhasználó is. Az SZGYH ezen munkatársa osztja ki az SZGYH ügyintézők számára az elektronikusan benyújtott kérelmeket. Az alábbi tevékenységek végrehajtását jogosult végezni: Bejelentkezés Saját feladatainak lekérdezése és végrehajtása Elektronikus úton benyújtott kérelem kiosztása SZGYH ügyintéző Gvámhivatalhoz tartozó szereplő. Átveszi az SZGYH feladatkiosztó által neki kiosztott feladatot, majd megkezdi az elektronikusan benyújtott kérelem adatainak rögzítését és a kérelem iktatását. Majd a kérelmet kiadmányozza az eljárást lefolytató és döntést meghozó elbírálóra. Az alábbi tevékenységek végrehajtását jogosult végezni: Bejelentkezés Átveszi az SZGYH feladatkiosztó által neki kiosztott feladatot Saját feladatainak lekérdezése és végrehajtása Jogosultsághoz kötötten folyamatban lévő kérelmek folytatása Jogosultsághoz kötötten folyamatban lévő kérelmek folytatása NRSZH ügyintéző KRSZH-hoz tartozó szereplő. Feladata az új ágazati azonosító kiadásának engedélyezése, a működési engedélyekhez kapcsolódó szakmai feladatok ellátása, koordinálása. Az alábbi tevékenységek végrehajtását jogosult végezni: Bejelentkezés Saját feladatainak lekérdezése és végrehajtása Jogosultsághoz kötötten folyamatban lévő kérelmek ki disása, koordinálása. </th <th>Szereplő neve</th> <th>Szereplő tevékenységének leírása</th>	Szereplő neve	Szereplő tevékenységének leírása
feladatkiosztó Az elektronikusan benyújtott kérelem az SZGYH feladatkiosztó munkatárshoz érkezik, aki lehet az elbíráló szerepkört betöltő felhasználó is. Az SZGYH ezen munkatársa osztja ki az SZGYH ügyintézők számára az elektronikusan benyújtott kérelmeket. Az alábbi tevékenységek végrehajtását jogosult végezni: Bejelentkezés Saját feladatainak lekérdezése és végrehajtása Elektronikus úton benyújtott kérelem kiosztása SZGYH Gyámhivatalhoz tartozó szereplő. Átveszi az SZGYH feladatkiosztó által neki kiosztott feladatot, majd megkezdi az elektronikusan benyújtott kérelem adatainak rögzítését és a kérelem iktatását. Majd a kérelmet kiadmányozza az eljárást lefolytató és döntést meghozó elbírálóra. Az alábbi tevékenységek végrehajtását jogosult végezni: Bejelentkezés Átveszi az SZGYH feladatkiosztó által neki kiosztott feladatot, majd megkezdi az elektronikusan benyújtott kérelem kiadmányozza az eljárást lefolytató és döntést meghozó elbírálóra. Az alábbi tevékenységek végrehajtását jogosult végezni: Bejelentkezés Íságát feladatainak lekérdezése és végrehajtása Jogosultsághoz kötötten folyamatban lévő kérelmek folytatása Rögzítés lezárása NRSZH ügyintéző NRSZH ügyintéző Saját feladatainak lekérdezése és végrehajtása Saját feladatainak lekérdezése és végrehajtása Jogosultsághoz kötötten folyamatban lévő kérelmek folytatása. Rögzítés lezárása Saját feladatainak lekérdezése és végrehajtása S	SZGYH	Gyámhiyatalhoz tartozó szereplő.
Az elektronikusan benyújtott kérelem az SZGYH feladatkiosztó munkatárshoz érkezik, aki lehet az elbíráló szerepkört betöltő felhasználó is. Az SZGYH ezen munkatársa osztja ki az SZGYH ügyintézők számára az elektronikusan benyújtott kérelmeket. Az alábbi tevékenységek végrehajtását jogosult végezni: • Bejelentkezés • Saját feladatainak lekérdezése és végrehajtása • Elektronikus úton benyújtott kérelem kiosztása SZGYH ügyintéző Gyámhivatalhoz tartozó szereplő. Átveszi az SZGYH feladatkiosztó által neki kiosztott feladatot, majd megkezdi az elektronikusan benyújtott kérelem adatainak rögzítését és a kérelem iktatását. Majd a kérelmet kiadmányozza az eljárást lefolytató és döntést meghozó elbírálóra. Az alábbi tevékenységek végrehajtását jogosult végezni: • Bejelentkezés • Átveszi az SZGYH feladatkiosztó által neki kiosztott feladatot • Saját feladatainak lekérdezése és végrehajtása • Jogosultsághoz kötötten folyamatban lévő kérelmek folytatása • Rögzítés lezárása NRSZH ügyintéző NRSZH-hoz tartozó szereplő. Feladata az új ágazati azonosító kiadásának engedélyezése, a működési engedélyekhez kapcsolódó szakmai feladatok ellátása, koordinálása. Az alábbi tevékenységek végrehajtásá • Saját feladatainak lekérdezése és végrehajtása engedélyekhez kapcsolódó szakmai feladatok ellátása, koordinálása. Az alábbi tevékenységek végrehajtásá • Saját feladatainak lekérdezése és végrehajtása • Saját feladatainak lekérdezése és v	feladatkiosztó	
 Altorina on verse verse	Tenudutinoszto	Az elektronikusan benyújtott kérelem az SZGYH feladatkiosztó munkatárshoz
 Cikciak, aki felta z činiko sztepilor octobo felnasziato is. Az. 320111 ezen munkafára osztepil ki az SZGYH ügyintézők számára az elektronikusan benyújtott kérelmeket. Az alábbi tevékenységek végrehajtását jogosult végezni: Bejelentkezés Saját feladatainak lekérdezése és végrehajtása Elektronikus úton benyújtott kérelem kiosztása SZGYH ügyintéző Átveszi az SZGYH feladatkiosztó által neki kiosztott feladatot, majd megkezdi az elektronikusan benyújtott kérelem adatainak rögzítését és a kérelem iktatását. Majd a kérelmet kiadmányozza az eljárást lefolytató és döntést meghozó elbírálóra. Az alábbi tevékenységek végrehajtását jogosult végezni: Bejelentkezés Átveszi az SZGYH feladatkiosztó által neki kiosztott feladatot		érkezik aki lehet az elbíráló szerenkört hetöltő felhasználó is Az SZGVH
Ezen indukatal osztjá N az 32.0 H1 úgyintezők szánlat az elektrolitkusáli benyújtott kérelmeket. Az alábbi tevékenységek végrehajtását jogosult végezni: Bejelentkezés Saját feladatainak lekérdezése és végrehajtása Elektronikus úton benyújtott kérelem kiosztása SZGYH ügyintéző Átveszi az SZGYH feladatkiosztó által neki kiosztott feladatot, majd megkezdi az elektronikusan benyújtott kérelem adatainak rögzítését és a kérelem iktatását. Majd a kérelmet kiadmányozza az eljárást lefolytató és döntést meghozó elbírálóra. Az alábbi tevékenységek végrehajtását jogosult végezni: Bejelentkezés Átveszi az SZGYH feladatkiosztó által neki kiosztott feladatot Saját feladatainak lekérdezése és végrehajtása Jogosultsághoz kötötten folyamatban lévő kérelmek folytatása Jogosultsághoz kötötten folyamatban lévő kérelmek folytatása Rögzítés lezárása NRSZH ügyintéző MRSZH-hoz tartozó szereplő. Feladata az új ágazati azonosító kiadásának engedélyezése, a működési engedélyekhez kapcsolódó szakmai feladatok ellátása, koordinálása. Az alábbi tevékenységek végrehajtását jogosult végezni: Bejelentkezés Saját feladatainak lekérdezése és végrehajtása Ogzát feladatainak lekérdezése és végrehajtása Saját feladatainak lekérdezése és végrehajtása O		erkezik, aki ielet az elolialó szerepkölt belöltő fellászilaló is. Az szó illi
Az alábbi tevékenységek végrehajtását jogosult végezni: Bejelentkezés Saját feladatainak lekérdezése és végrehajtása Elektronikus úton benyújtott kérelem kiosztása SZGYH ügyintéző Átveszi az SZGYH feladatkiosztó által neki kiosztott feladatot, majd megkezdi az elektronikusan benyújtott kérelem adatainak rögzítését és a kérelem iktatását. Majd a kérelmet kiadmányozza az eljárást lefolytató és döntést meghozó elbírálóra. Az alábbi tevékenységek végrehajtását jogosult végezni: Bejelentkezés Átveszi az SZGYH feladatkiosztó által neki kiosztott feladatot Saját feladatainak lekérdezése és végrehajtása Jogosultsághoz kötötten folyamatban lévő kérelmek folytatása Progzítés lezárása NRSZH ügyintéző Keszel az új ágazati azonosító kiadásának engedélyezése, a működési engedélyekhez kapcsolódó szakmai feladatok ellátása, koordinálása. Az alábbi tevékenységek végrehajtását jogosult végezni: Bejelentkezés Saját feladata az új ágazati azonosító kiadásának engedélyezése, a működési engedélyekhez kapcsolódó szakmai feladatok ellátása, koordinálása. Az alábbi tevékenységek végrehajtását jogosult végezni: Bejelentkezés Saját feladatainak lekérdezése és végrehajtása O Ágazati azonosító kiadásának engedélyezése Saját feladatainak lekérdezése és végrehajtása </th <th></th> <th>bervíjtett kérelmeket</th>		bervíjtett kérelmeket
Az alábbi tevékenységek végrehajtását jogosult végezni: 		benyujioti kerenneket.
Az alabbi tevékenységek végrehajtását jógosúlt végezni: • Bejelentkezés • Saját feladatainak lekérdezése és végrehajtása • Elektronikus úton benyújtott kérelem kiosztása SZGYH ügyintéző Átveszi az SZGYH feladatkiosztó által neki kiosztott feladatot, majd megkezdi az elektronikusan benyújtott kérelem adatainak rögzítését és a kérelem iktatását. Majd a kérelmet kiadmányozza az eljárást lefolytató és döntést meghozó elbírálóra. Az alábbi tevékenységek végrehajtását jogosult végezni: • Bejelentkezés • Átveszi az SZGYH feladatkiosztó által neki kiosztott feladatot • Saját feladatainak lekérdezése és végrehajtása • Jogosultsághoz kötötten folyamatban lévő kérelmek folytatása • Jogosultsághoz kötötten folyamatban lévő kérelmek folytatása • Rögzítés lezárása NRSZH ügyintéző NRSZH ügyintéző Vát szi az új ágazati azonosító kiadásának engedélyezése, a működési engedélyekhez kapcsolódó szakmai feladatok ellátása, koordinálása. Az alábbi tevékenységek végrehajtását jogosult végezni: • Bejelentkezés • Saját feladatainak lekérdezése és végrehajtása • Ógazati azonosító kiadásának engedélyezése • Ágazati azonsító kiadásának engedélyezése • Ágazati azonosító kiadásának engedélyezése • Ágazati azonosító kiadásának engedélyezése		
 Bejelentkezés Saját feladatainak lekérdezése és végrehajtása Elektronikus úton benyújtott kérelem kiosztása SZGYH ügyintéző Átveszi az SZGYH feladatkiosztó által neki kiosztott feladatot, majd megkezdi az elektronikusan benyújtott kérelem adatainak rögzítését és a kérelem iktatását. Majd a kérelmet kiadmányozza az eljárást lefolytató és döntést meghozó elbírálóra. Az alábbi tevékenységek végrehajtását jogosult végezni: Bejelentkezés Átveszi az SZGYH feladatkiosztó által neki kiosztott feladatot Saját feladatainak lekérdezése és végrehajtása Jogosultsághoz kötötten folyamatban lévő kérelmek folytatása Rögzítés lezárása NRSZH ügyintéző NRSZH-hoz tartozó szereplő. Feladata az új ágazati azonosító kiadásának engedélyezése, a működési engedélyekhez kapcsolódó szakmai feladatok ellátása, koordinálása. Az alábbi tevékenységek végrehajtását jogosult végezni: Bejelentkezés Saját feladatainak lekérdezése és végrehajtása Jogosultsághoz kötötten folyamatban lévő kérelmek folytatása Rögzítés lezárása NRSZH ügyintéző Saját feladatainak lekérdezése és végrehajtását jogosult végezni: Bejelentkezés Saját feladatainak lekérdezése és végrehajtása Ó ágazati azonosító kiadásának engedélyezése		Az alabbi tevekenysegek vegrenajtasat jogosult vegezni:
 Saját feladatainak lekérdezése és végrehajtása Elektronikus úton benyújtott kérelem kiosztása SZGYH ügyintéző Átveszi az SZGYH feladatkiosztó által neki kiosztott feladatot, majd megkezdi az elektronikusan benyújtott kérelem adatainak rögzítését és a kérelem iktatását. Majd a kérelmet kiadmányozza az eljárást lefolytató és döntést meghozó elbírálóra. Az alábbi tevékenységek végrehajtását jogosult végezni: Bejelentkezés Átveszi az SZGYH feladatkiosztó által neki kiosztott feladatot Saját feladatainak lekérdezése és végrehajtása Jogosultsághoz kötötten folyamatban lévő kérelmek folytatása Rögzítés lezárása NRSZH ügyintéző MRSZH-hoz tartozó szereplő. Feladata az új ágazati azonosító kiadásának engedélyezése, a működési engedélyekhez kapcsolódó szakmai feladatok ellátása, koordinálása. Az alábbi tevékenységek végrehajtását jogosult végezni: Bejelentkezés Saját feladatainak lekérdezése és végrehajtását jogosult végezni: Bejelentkezés Kizdita az új ágazati azonosító kiadásának engedélyezése, a működési engedélyekhez kapcsolódó szakmai feladatok ellátása, koordinálása. Az alábbi tevékenységek végrehajtását jogosult végezni: Bejelentkezés Saját feladatainak lekérdezése és végrehajtása Ágazati azonosító kiadásának engedélyezése Kérelem visszaküldése az SZGYH ügyintézőhöz 		• Bejelentkezés
 Elektronikus úton benyújtott kérelem kiosztása SZGYH ügyintéző Átveszi az SZGYH feladatkiosztó által neki kiosztott feladatot, majd megkezdi az elektronikusan benyújtott kérelem adatainak rögzítését és a kérelem iktatását. Majd a kérelmet kiadmányozza az eljárást lefolytató és döntést meghozó elbírálóra. Az alábbi tevékenységek végrehajtását jogosult végezni: Bejelentkezés Átveszi az SZGYH feladatkiosztó által neki kiosztott feladatot Saját feladatainak lekérdezése és végrehajtása Jogosultsághoz kötötten folyamatban lévő kérelmek folytatása Rögzítés lezárása NRSZH ügyintéző Péladata az új ágazati azonosító kiadásának engedélyezése, a működési engedélyekhez kapcsolódó szakmai feladatok ellátása, koordinálása. Az alábbi tevékenységek végrehajtását jogosult végezni: Bejelentkezés Saját feladatainak lekérdezése és végrehajtása Ogosult ságazati azonosító kiadásának engedélyezése, a működési engedélyekhez kapcsolódó szakmai feladatok ellátása, koordinálása. Az alábbi tevékenységek végrehajtását jogosult végezni: Bejelentkezés Saját feladatainak lekérdezése és végrehajtása Ágazati azonosító kiadásának engedélyezése Kérelem visszaküldése az SZGYH ügyintézőhöz 		Saját feladatainak lekérdezése és végrehajtása
SZGYH ügyintézőGyámhivatalhoz tartozó szereplő.Átveszi az SZGYH feladatkiosztó által neki kiosztott feladatot, majd megkezdi az elektronikusan benyújtott kérelem adatainak rögzítését és a kérelem iktatását. Majd a kérelmet kiadmányozza az eljárást lefolytató és döntést meghozó elbírálóra.Az alábbi tevékenységek végrehajtását jogosult végezni: • Bejelentkezés • Átveszi az SZGYH feladatkiosztó által neki kiosztott feladatot • Saját feladatainak lekérdezése és végrehajtása • Jogosultsághoz kötötten folyamatban lévő kérelmek folytatása • Jogosultsághoz kötötten folyamatban lévő kérelmek folytatása • Rögzítés lezárásaNRSZH ügyintézőNRSZH-hoz tartozó szereplő.Feladata az új ágazati azonosító kiadásának engedélyezése, a működési engedélyekhez kapcsolódó szakmai feladatok ellátása, koordinálása.Az alábbi tevékenységek végrehajtását jogosult végezni: • BejelentkezésSaját feladatainak lekérdezése és végrehajtása • O Ágazati azonosító kiadásának engedélyezése, a működési engedélyekhez kapcsolódó szakmai feladatok ellátása, koordinálása.Az alábbi tevékenységek végrehajtását jogosult végezni: • BejelentkezésSaját feladatainak lekérdezése és végrehajtása • Ágazati azonosító kiadásának engedélyezése • Kérelem visszaküldése az SZGYH ügyintézőhözSZGYH elbírálóGyámhivatalhoz tartozó szereplő.		Elektronikus úton benyújtott kérelem kiosztása
tigyintézőÁtveszi az SZGYH feladatkiosztó által neki kiosztott feladatot, majd megkezdi az elektronikusan benyújtott kérelem adatainak rögzítését és a kérelem iktatását. Majd a kérelmet kiadmányozza az eljárást lefolytató és döntést meghozó elbírálóra.Az alábbi tevékenységek végrehajtását jogosult végezni: • Bejelentkezés • Átveszi az SZGYH feladatkiosztó által neki kiosztott feladatot • Saját feladatainak lekérdezése és végrehajtása • Jogosultsághoz kötötten folyamatban lévő kérelmek folytatása • Rögzítés lezárásaNRSZH ügyintézőRSZH-hoz tartozó szereplő.Feladata az új ágazati azonosító kiadásának engedélyezése, a működési engedélyekhez kapcsolódó szakmai feladatok ellátása, koordinálása.Az alábbi tevékenységek végrehajtását jogosult végezni: • BejelentkezésSaját feladatainak lekérdezése és végrehajtása • Ágazati azonosító kiadásának engedélyezése, a működési engedélyekhez kapcsolódó szakmai feladatok ellátása, koordinálása.Az alábbi tevékenységek végrehajtását jogosult végezni: • Bejelentkezés • Saját feladatainak lekérdezése és végrehajtása • Ágazati azonosító kiadásának engedélyezése • Kérelem visszaküldése az SZGYH ügyintézőhözSZGYH elbírálóGyámhivatalhoz tartozó szereplő.	SZGYH	Gyámhivatalhoz tartozó szereplő.
Átveszi az SZGYH feladatkiosztó által neki kiosztott feladatot, majd megkezdi az elektronikusan benyújtott kérelem adatainak rögzítését és a kérelem iktatását. Majd a kérelmet kiadmányozza az eljárást lefolytató és döntést meghozó elbírálóra.Az alábbi tevékenységek végrehajtását jogosult végezni: • Bejelentkezés • Átveszi az SZGYH feladatkiosztó által neki kiosztott feladatot • Saját feladatainak lekérdezése és végrehajtása • Jogosultsághoz kötötten folyamatban lévő kérelmek folytatása • Rögzítés lezárásaNRSZH ügyintézőNRSZH-hoz tartozó szereplő.Feladata az új ágazati azonosító kiadásának engedélyezése, a működési engedélyekhez kapcsolódó szakmai feladatok ellátása, koordinálása.Az alábbi tevékenységek végrehajtását jogosult végezni: • Bejelentkezés • Saját feladatainak lekérdezése és végrehajtása • Ágazati azonosító kiadásának engedélyezése, a működési engedélyekhez kapcsolódó szakmai feladatok ellátása, koordinálása.Az alábbi tevékenységek végrehajtását jogosult végezni: • Bejelentkezés • Saját feladatainak lekérdezése és végrehajtása • Ágazati azonosító kiadásának engedélyezése • Kérelem visszaküldése az SZGYH ügyintézőhözSZGYH elbírálóGyámhivatalhoz tartozó szereplő.	ügvintéző	
megkezdi az elektronitkusan benyűjtott kérelem adatainak rögzítését és a kérelem iktatását. Majd a kérelmet kiadmányozza az eljárást lefolytató és döntést meghozó elbírálóra.Az alábbi tevékenységek végrehajtását jogosult végezni: • Bejelentkezés • Átveszi az SZGYH feladatkiosztó által neki kiosztott feladatot • Saját feladatainak lekérdezése és végrehajtása • Jogosultsághoz kötötten folyamatban lévő kérelmek folytatása • Jogosultsághoz kötötten folyamatban lévő kérelmek folytatása • Rögzítés lezárásaNRSZH ügyintézőNRSZH-hoz tartozó szereplő.Feladata az új ágazati azonosító kiadásának engedélyezése, a működési engedélyekhez kapcsolódó szakmai feladatok ellátása, koordinálása.Az alábbi tevékenységek végrehajtását jogosult végezni: • Bejelentkezés • Saját feladatainak lekérdezése és végrehajtása • Ágazati azonosító kiadásának engedélyezése, a működési engedélyekhez kapcsolódó szakmai feladatok ellátása, koordinálása.Az alábbi tevékenységek végrehajtását jogosult végezni: • Bejelentkezés • Saját feladatainak lekérdezése és végrehajtása • Ágazati azonosító kiadásának engedélyezése • Ágazati azonosító kiadásának engedélyezése • Kérelem visszaküldése az SZGYH ügyintézőhözSZGYH elbírálóGyámhivatalhoz tartozó szereplő.		Átveszi az SZGYH feladatkiosztó által neki kiosztott feladatot, maid
Integrezión uz circulomatismi ocnylojott keretorin udatamati rogznoset es u kérelem iktatását. Majd a kérelmet kiadmányozza az eljárást lefolytató és döntést meghozó elbírálóra. Az alábbi tevékenységek végrehajtását jogosult végezni: Bejelentkezés Átveszi az SZGYH feladatkiosztó által neki kiosztott feladatot Saját feladatainak lekérdezése és végrehajtása Jogosultsághoz kötötten folyamatban lévő kérelmek folytatása Rögzítés lezárása NRSZH ügyintéző RESZH-hoz tartozó szereplő. Feladata az új ágazati azonosító kiadásának engedélyezése, a működési engedélyekhez kapcsolódó szakmai feladatok ellátása, koordinálása. Az alábbi tevékenységek végrehajtását jogosult végezni: Bejelentkezés Saját feladatainak lekérdezése és végrehajtása OK Kérelem visszaküldése az SZGYH ügyintézőhöz SZGYH elbíráló		megkezdi az elektronikusan benyújtott kérelem adatajnak rögzítését és a
kerelemi ikutasal. Maju a keremet kladmanyozza az eljanast terofytato es döntést meghozó elbírálóra. Az alábbi tevékenységek végrehajtását jogosult végezni: Bejelentkezés Átveszi az SZGYH feladatkiosztó által neki kiosztott feladatot Saját feladatainak lekérdezése és végrehajtása Jogosultsághoz kötötten folyamatban lévő kérelmek folytatása Rögzítés lezárása NRSZH ügyintéző Feladata az új ágazati azonosító kiadásának engedélyezése, a működési engedélyekhez kapcsolódó szakmai feladatok ellátása, koordinálása. Az alábbi tevékenységek végrehajtását jogosult végezni: Bejelentkezés Saját feladatainak lekérdezése és végrehajtásat jogosult végezni: Bejelentkezés Saját feladatainak lekérdezése és végrehajtásat jogosult végezni: Bejelentkezés Saját feladatainak lekérdezése és végrehajtása o Ágazati azonosító kiadásának engedélyezése o Kérelem visszaküldése az SZGYH ügyintézőhöz SZGYH elbíráló		kérelem iktatását Maid a kérelmet kiadmányozza az eljárást lefolytató és
Az alábbi tevékenységek végrehajtását jogosult végezni:• Bejelentkezés• Átveszi az SZGYH feladatkiosztó által neki kiosztott feladatot• Saját feladatainak lekérdezése és végrehajtása• Jogosultsághoz kötötten folyamatban lévő kérelmek folytatása• Rögzítés lezárásaNRSZH ügyintézőRSZH-hoz tartozó szereplő.Feladata az új ágazati azonosító kiadásának engedélyezése, a működési engedélyekhez kapcsolódó szakmai feladatok ellátása, koordinálása.Az alábbi tevékenységek végrehajtását jogosult végezni:• Bejelentkezés• Saját feladatainak lekérdezése és végrehajtása o Ágazati azonosító kiadásának engedélyezése o Kérelem visszaküldése az SZGYH ügyintézőhözSZGYH elbírálóGyámhivatalhoz tartozó szereplő.		döntást maghazá albírálára
Az alábbi tevékenységek végrehajtását jogosult végezni:• Bejelentkezés• Átveszi az SZGYH feladatkiosztó által neki kiosztott feladatot• Saját feladatainak lekérdezése és végrehajtása• Jogosultsághoz kötötten folyamatban lévő kérelmek folytatása• Rögzítés lezárásaNRSZH ügyintézőSRSZH-hoz tartozó szereplő.Feladata az új ágazati azonosító kiadásának engedélyezése, a működésiengedélyekhez kapcsolódó szakmai feladatok ellátása, koordinálása.Az alábbi tevékenységek végrehajtását jogosult végezni:• Bejelentkezés• Saját feladatainak lekérdezése és végrehajtása• Ó Ágazati azonosító kiadásának engedélyezése• Ágazati azonosító kiadásának engedélyezése• Saját feladatainak lekérdezése és végrehajtása• Ó Ágazati azonosító kiadásának engedélyezése• Kérelem visszaküldése az SZGYH ügyintézőhözSZGYH elbírálóGyámhivatalhoz tartozó szereplő.		dontest megnozo eronatora.
 Az alabbi tevekenységék végrehajtásat jógosúlt végezíli: Bejelentkezés Átveszi az SZGYH feladatkiosztó által neki kiosztott feladatot Saját feladatainak lekérdezése és végrehajtása Jogosultsághoz kötötten folyamatban lévő kérelmek folytatása Rögzítés lezárása NRSZH ügyintéző RSZH-hoz tartozó szereplő. Feladata az új ágazati azonosító kiadásának engedélyezése, a működési engedélyekhez kapcsolódó szakmai feladatok ellátása, koordinálása. Az alábbi tevékenységek végrehajtását jogosult végezni: Bejelentkezés Saját feladatainak lekérdezése és végrehajtása Áz alábbi tevékenységek végrehajtását jogosult végezni: Bejelentkezés Saját feladatainak lekérdezése és végrehajtása Ágazati azonosító kiadásának engedélyezése Kérelem visszaküldése az SZGYH ügyintézőhöz 		A = alábbi taválanyyaának ványek vitását is szevelt ványeni.
 Bejelentkezes Átveszi az SZGYH feladatkiosztó által neki kiosztott feladatot Saját feladatainak lekérdezése és végrehajtása Jogosultsághoz kötötten folyamatban lévő kérelmek folytatása Rögzítés lezárása NRSZH ügyintéző NRSZH-hoz tartozó szereplő. Feladata az új ágazati azonosító kiadásának engedélyezése, a működési engedélyekhez kapcsolódó szakmai feladatok ellátása, koordinálása. Az alábbi tevékenységek végrehajtását jogosult végezni: Bejelentkezés Saját feladatainak lekérdezése és végrehajtása Ágazati azonosító kiadásának engedélyezése Sáját feladatainak lekérdezése és végrehajtása Ágazati azonosító kiadásának engedélyezése Kérelem visszaküldése az SZGYH ügyintézőhöz 		Az alabbi tevekenysegek vegrenajtasat jogosult vegezni:
 Atveszi az SZGYH feladatkiosztó által neki kiosztott feladatot Saját feladatainak lekérdezése és végrehajtása Jogosultsághoz kötötten folyamatban lévő kérelmek folytatása Rögzítés lezárása NRSZH ügyintéző Peladata az új ágazati azonosító kiadásának engedélyezése, a működési engedélyekhez kapcsolódó szakmai feladatok ellátása, koordinálása. Az alábbi tevékenységek végrehajtását jogosult végezni: Bejelentkezés Saját feladatainak lekérdezése és végrehajtása Ágazati azonosító kiadásának engedélyezése, a működési SZGYH elbíráló Gyámhivatalhoz tartozó szereplő. 		• Bejelentkezes
 Saját feladatainak lekérdezése és végrehajtása Jogosultsághoz kötötten folyamatban lévő kérelmek folytatása Rögzítés lezárása NRSZH ügyintéző Peladata az új ágazati azonosító kiadásának engedélyezése, a működési engedélyekhez kapcsolódó szakmai feladatok ellátása, koordinálása. Az alábbi tevékenységek végrehajtását jogosult végezni: Bejelentkezés Saját feladatainak lekérdezése és végrehajtása Ágazati azonosító kiadásának engedélyezése Saját feladatainak lekérdezése és végrehajtása Ágazati azonosító kiadásának engedélyezése Kérelem visszaküldése az SZGYH ügyintézőhöz 		Atveszi az SZGYH feladatkiosztó által neki kiosztott feladatot
 Jogosultsághoz kötötten folyamatban lévő kérelmek folytatása Rögzítés lezárása NRSZH ügyintéző NRSZH-hoz tartozó szereplő. Feladata az új ágazati azonosító kiadásának engedélyezése, a működési engedélyekhez kapcsolódó szakmai feladatok ellátása, koordinálása. Az alábbi tevékenységek végrehajtását jogosult végezni: Bejelentkezés Saját feladatainak lekérdezése és végrehajtása Ágazati azonosító kiadásának engedélyezése Kérelem visszaküldése az SZGYH ügyintézőhöz 		Saját feladatainak lekérdezése és végrehajtása
 Rögzítés lezárása NRSZH ügyintéző NRSZH-hoz tartozó szereplő. Feladata az új ágazati azonosító kiadásának engedélyezése, a működési engedélyekhez kapcsolódó szakmai feladatok ellátása, koordinálása. Az alábbi tevékenységek végrehajtását jogosult végezni: Bejelentkezés Saját feladatainak lekérdezése és végrehajtása Ágazati azonosító kiadásának engedélyezése Kérelem visszaküldése az SZGYH ügyintézőhöz SZGYH elbíráló 		• Jogosultsághoz kötötten folvamatban lévő kérelmek folvtatása
NRSZH ügyintéző NRSZH-hoz tartozó szereplő. Feladata az új ágazati azonosító kiadásának engedélyezése, a működési engedélyekhez kapcsolódó szakmai feladatok ellátása, koordinálása. Az alábbi tevékenységek végrehajtását jogosult végezni: Bejelentkezés Saját feladatainak lekérdezése és végrehajtása Ágazati azonosító kiadásának engedélyezése Kérelem visszaküldése az SZGYH ügyintézőhöz SZGYH elbíráló Gyámhivatalhoz tartozó szereplő.		 Rögzítés lezárása
Feladata az új ágazati azonosító kiadásának engedélyezése, a működési engedélyekhez kapcsolódó szakmai feladatok ellátása, koordinálása. Az alábbi tevékenységek végrehajtását jogosult végezni: • Bejelentkezés • Saját feladatainak lekérdezése és végrehajtása • Ágazati azonosító kiadásának engedélyezése • Kérelem visszaküldése az SZGYH ügyintézőhöz SZGYH elbíráló	NRSZH ügyintéző	NRSZH-hoz tartozó szereplő.
Feladata az új ágazati azonosító kiadásának engedélyezése, a működési engedélyekhez kapcsolódó szakmai feladatok ellátása, koordinálása.Az alábbi tevékenységek végrehajtását jogosult végezni:• Bejelentkezés• Saját feladatainak lekérdezése és végrehajtása • Ágazati azonosító kiadásának engedélyezése • Kérelem visszaküldése az SZGYH ügyintézőhözSZGYH elbírálóGyámhivatalhoz tartozó szereplő.		<u>.</u>
engedélyekhez kapcsolódó szakmai feladatok ellátása, koordinálása. Az alábbi tevékenységek végrehajtását jogosult végezni: Bejelentkezés Saját feladatainak lekérdezése és végrehajtása Ágazati azonosító kiadásának engedélyezése Kérelem visszaküldése az SZGYH ügyintézőhöz SZGYH elbíráló		Feladata az új ágazati azonosító kiadásának engedélvezése, a működési
Az alábbi tevékenységek végrehajtását jogosult végezni: Bejelentkezés Saját feladatainak lekérdezése és végrehajtása Ágazati azonosító kiadásának engedélyezése Kérelem visszaküldése az SZGYH ügyintézőhöz SZGYH elbíráló Gyámhivatalhoz tartozó szereplő.		engedélyekhez kapcsolódó szakmai feladatok ellátása, koordinálása,
Az alábbi tevékenységek végrehajtását jogosult végezni: Bejelentkezés Saját feladatainak lekérdezése és végrehajtása O Ágazati azonosító kiadásának engedélyezése O Kérelem visszaküldése az SZGYH ügyintézőhöz SZGYH elbíráló Gyámhivatalhoz tartozó szereplő.		
 Bejelentkezés Saját feladatainak lekérdezése és végrehajtása Ágazati azonosító kiadásának engedélyezése Kérelem visszaküldése az SZGYH ügyintézőhöz SZGYH elbíráló Gyámhivatalhoz tartozó szereplő. 		Az alábbi tevékenységek végrehaitását jogosult végezni:
 Saját feladatainak lekérdezése és végrehajtása Ágazati azonosító kiadásának engedélyezése Kérelem visszaküldése az SZGYH ügyintézőhöz SZGYH elbíráló Gyámhivatalhoz tartozó szereplő. 		Bejelentkezés
 Sajat Teradatalnak lekerdezese és vegrenajtasa Ágazati azonosító kiadásának engedélyezése Kérelem visszaküldése az SZGYH ügyintézőhöz SZGYH elbíráló Gyámhivatalhoz tartozó szereplő. 		 Bejelenkezes Soiát faladatainal: labándamása ás vásmahaitása
o Agazati azonosito kiadasanak engedelyezese o Kérelem visszaküldése az SZGYH ügyintézőhöz SZGYH elbíráló Gyámhivatalhoz tartozó szereplő.		• Sajat leiadatamak lekerdezese es vegrenajtasa
o Kérelem visszaküldése az SZGYH ügyintézőhőz SZGYH elbíráló Gyámhivatalhoz tartozó szereplő.		• Agazati azonosito kiadasanak engedelyezese
SZGYH elbíráló <u>Gyámhivatalhoz tartozó szereplő</u> .		o Kérelem visszaküldése az SZGYH ügyintézőhőz
	SZGYH elbíráló	<u>Gyámhivatalhoz tartozó szereplő</u> .
Feladata a rögzített kérelem adatainak ellenőrzése és az irat kiadmányozása.		Feladata a rögzített kérelem adatainak ellenőrzése és az irat kiadmányozása.
Amennyiben hibát észlel az iraton, javításra visszaküldheti az SZGYH		Amennyiben hibát észlel az iraton, javításra visszaküldheti az SZGYH
ügyintézőnek.		ügyintézőnek.
Az alábbi tevékenységek végrehajtását jogosult végezni:		Az alábbi tevékenységek végrehajtását jogosult végezni:
• Bejelentkezés		• Bejelentkezés
 Saját feladatainak lekérdezése és végrehaitása (irat kiadmányozása) 		 Saját feladatainak lekérdezése és végrehaitása (irat kiadmányozása)
- Ha a röggítatt káralam nam magfalalá adattartalmú akkor a káralmat		 Ha a rögzítatt káralam nem magfalalá adattartalmú akkor a káralmat
• Ha a logzhou korolom nom nogrofolo auaitaitainu, akkol a korolinet javitásra visszaküldi az SZCVU jigvintázának		igyitásra visszaküldi az SZCVU ügyintázőnak

2.2. Belépés a rendszerbe

Elsőként indítson el egy böngésző programot, majd a címsávba írja be a rendszer URL címét:

https://mukeng.nrszh.hu/mukeng

E Identitás Menedzser +						×
Keresés vagy cím		∀ → 🔯 - Google	👂 🏠 自	+	A	≡
Üdvözöljük!	1	Ha még nem regisztrált nálunk REGISZTRÁCIÓ	TÁMOP 6.4.2-12/4-2012-0001 Közponi szociási információs fejlesztések roda: 1071 Budapost, Peterdy u. 15. Nemzeti Rehabiltációs és Szociális			
Ezen az oldalon keresztül az NRSZH rendszereibe tud bejelentkezni.	2	Hatósági belépés	Hivatal Projest basepatidasjo Cim: 1071 Biotapeat, Damjanich u. 48. E-mail: Kongensch hu Honlap: www.nrsch.kormany.hu			н
	Л	Felhasználónév: Jelszó: BELÉPÉS				
	3	Belépés Ügyfélkapus azonosítással				
		ÜGYFÉLKAPU 🙂				

Adja meg a bejelentkezési nevét és jelszavát.

A sikeres belépés után az alábbi képernyő jelenik meg:

Mukeng	× SZOCREG Rendszer - Főoldal ×	+				×
https://muk	eng-teszt. nrszh.hu /mukeng/	v C 8+	Google 🔎	合自	俞	-
	SZOLGÁLTATÓI N	NYILVÁNTARTÁSI RENDSZER	psítés Magszemélyesítás Kijelentk	#76<		
	Föoldal Munkafolyamat – Bejegyzések –	 Törzsadatok * Karbantartás * 	esites megaceneyesites injectity			
	Mukeng 1.0.0.0 verzióhoz tartozó dokumentu Módositó kérelem indítása Dátum mezők leírása Nyitvaálló helyiség és külső férőhely változás	mok:				

FIGYELEM!

A Felhasználót a rendszer 15 perc inaktivitás után kijelentkezteti, ezzel akadályozva azt, hogy illetéktelenek hozzáférjenek a Felhasználó által kezelt adatokhoz. Emiatt ügyeljen arra, hogy folyamatosan mentse munkáját!

2.3. A képernyő felépítése, navigációs lehetőségek

A képernyő címsorában, jobboldalon a bejelentkezett felhasználó neve található, mellette annak a szervezetnek a megnevezése, amelyhez a felhasználó tartozik, tőle jobbra pedig a kijelentkezés gomb:

A menüsorban azok a menüpontok jelennek meg, amelyek használatára a felhasználó jogosult. Egy-egy menüpontra kattintva lenyílik az ott elérhető funkciók listája:

A https://muka	aa taat arab b	u/mukang/fah/amat/ka	relem /karalmak vistor	6				ile.	٥	ふ 合		*
The pass of the second	ig teszemisznan	a makeng tolyamoe ke						u.				
		Szolgán	τατόι Ν	νιινάνιταρτ	ÁSLE		>)8		
		JZOLUML			11011		X					
-				Belépve: tesztsvugy (Szervezet: \	/eszprém Megyei Szgy	 h) Helyettesítés 	Megszemélyes	ítés Kijelentkez	:és		
Vlenű	Föoldal	Munkafolyamat 🔹	Bejegyzésék 🔹	Turzsauatuk Karbant	di ld5							
	Kérelr	Kérelem indítás	Új bejegyzés ké	relem								
	Ügyletsz	Kérelmek	Módosítás beje	gyzése kérelem Ak	tív:			*				
	Kérelem	állanota:		- Uit	olsó módo	sítás		-	-			
	Kereienn				0150 111000							
	Fenntart	ó név:		Rđ	gzítés meg	kezdése:		• -	۵			
	Fenntart	ó adószám:		Té	nyállás tisz	tázása kezdete:		<u> </u>	Ø			
	Kérelem	rögzítő:		Sz	ervezet:							
	Eljárás típ	usa:										
	Current											
	Keresés			Lekérdez	ési							
		ö	sszesen: 304 sor (^{1/1} paraméte	rek	6 7 8 9 10	►> ►1 2	5 💌				
ti lista f	ejléce	Engedélyváltozás	Űgyletszám	Kérelem állapota 🗘	Aktív	Fenntartó 0	Szervezet 😂	Ügyintéző	Utolsó módosítás			
zés)		Latältän			•	Szociális és	Veszprém		\$	T -14	1.4	1.
	6	Letoites	1SZEMK/4166	Jóváhagyott kérelem	Nem	Gvermek	Megvei Szgyh	Sulai Vera	2014.05.30.	Tala	lati	1151

A munkaterület felső részében a szűrőfeltételek (lekérdezési paraméterek) adhatók meg, alatta pedig a feltételeknek megfelelő adatsorok láthatók.

https://mukengtml	I?id=360003 × SZOCREG Ren	dszer - Engedély ×	+							x
+ A https://muken	ıg-teszt. nrszh.hu /mukeng/folyam	at/kerelem/feladat.xhtm	l?id=360003			▼ C ^e Soogle	٩	合自 📲	A	Ξ
Menii	Föoldal Munkafolyama	ÁLTATÓI N It Bejegyzések	NYILVÁNT Belépve: tes: Törzsadatok ~	ARTÁSI ztsvugy (Szervezet: Karbantartás 👻	RENDSZEI	(1 🗠 R yh) Helyettesítés Megs	zemélyesítés Kijelentkeze	ès		
	Feladat végrehajtása	Megjegyzések F	olyamattörténet	Kérelem fa megte	ekintése					E
	Ügyletszám:	1SZEMK/4167		Álla	ipot	KARO - Kérelem adatain	iak rögzítése			
	Fenntartó:	Abádszalók és Tér:	ség	Eljá	rás típusa:	Hivatalból	Aktuális üc	tehe vi	ai	
	Ügyindítás dátuma:	2014.06.02.		Ind beje	ításkor hatályos egyzés:	BEJEGYZES/1891	ARtuans ug	y auai	ai	
	Fenntartó adatai	Intézmény adatai	Szolgáltatási hely	Szolgáltatás	Nyitvaálló helyiség	Külső férőhely	Adatkezel	ési füle	k	
	Csatolt dokumentun	nok Bejövő iratok								
	Fenntartó alapa	adatai								
	Név		Abádszalók és Tér	sége Szociális Örik	ormányzati Társulás					
	Fenntartó típusa		Önkormányzati	v]					
	Gazdálkodási form	a	Gesztorönkormány	zat, társulás 🛛 👻		latelemek és	s kancsolódó			
	Adószám		15818322-1-16				s Kapesolouo			
	Törzskönyvi azono	sító szám (PIR)	818326		fu	nkciok				
	Székhely									
	Irányítószám	5241	Település	Abádszalók	*					
	Közterület neve	Deák Ferenc	Közterület	út	✓ Házszám	12 HRSZ				1

A sorok részletes adatait bemutató képernyőkön a különböző típusú információk külön füleken érhetők el. Az adott képernyőn elérhető funkciók általában nyomógombbal indíthatók el.

A navigálás elsősorban egér használatával történik, de az internet böngészőkben használható billentyűparancsok a MŰKENG rendszerben is működnek.

https://mukeng	i-teszt. nrszh.hu /mukeng/folvar	nat/kerelem/feladat.xhtml?	id=360003			V C S - Google	م	☆	é 1	۱	=
	IN SZOLO			лилэни	LINDOZL						
			Belépve: tes	ztsvugy (Szervezet: V	szprém Megyei Sz	gyh) Helyettesítés Megszemél		és			
	Fõoldal Munkafolyam	at 🔹 Bejegyzések 👻	Törzsadatok 🝷	Karbantartás 🔹							
	Feladat végrehajtása	Megjegyzések Fo	lyamattörténet	Kérelem fa megteki	ntése						
	Ügyletszám:	15ZEMK/4167		Állapo	t	KARO - Kérelem adatainak rög	zítése				
	Fenntartó:	Abádszalók és Térsé	ig	Eljárá	típusa:	Hivatalból					
	Ūgyindítás dátuma:	2014.06.02.		Indítá bejeg	skor hatályos /zés:	BEJEGYZES/1891					
	Fenntartó adatai	Intézmény adatai	Szolgáltatási hely	Szolgáltatás	Nyitvaálló helyisé	g Külső férőhely					
	Csatolt dokumentu	mok Bejövő iratok									
	Bejövő irat	tok < listája									
	IKTATÓSZÁM	IRAT BEÉ	RKEZÉSE								
	Új irat										
	-	16	- 17				amat lént	ető .	σom	hok	
	Folyamatabra megt	ekintése Ellenőrzés	Mentés	Kérelem rögzítés	t lezár Ke	erelmet töröl	amai icpi		50H		

3. Módosító kérelem rögzítése (SZGYH ügyintéző)

3.1. Módosító kérelem rögzítése

Módosító kérelmet az SZGYH ügyintéző a következő esetben tud indítani:

Már meglévő fenntartó esetén, akkor indítható módosító kérelem, ha az említett fenntartó szerepel a nyilvántartásban bejegyzett engedélyessel.

3.2.1. Módosító kérelem indításának menete

Az ügyintéző a *Munkafolyamat->Kérelem indítás->Módosítás bejegyzése kérelem* menüpontból tudja elindítani a módosító folyamatot:

🖉 🛱 Mukeng	<u></u> +					0	x
🗲 🕙 Keresés vagy cím			∀ → 🔯 + Google	P 🕁 🖬	b 🔸	⋒	≡
	S ZOLGÁLTA	TÓI NYILVÁNTARTÁS Beiépvei tesztszugy	SI RENDSZER	Kijelentkezés			
Fé	ioldal Munkafolyamat 🝷 Bej	egyzések 🔹 Törzsadatok 🍷 Karbantartá	s				
Mi Mô Dá	ikeng · E-kérelem feladatok idosítő tum mi	imentumok:					
Ny	itvaállo Feladatok	yzás					
	Kerelem Inditas	Uj bejegyzes kerelem					
mukeng.tigra.hu/mukeng/folva	mat/kerelem/inditas hatosag modosi	e.xhtml					

Az ügyintéző a keresési feltételek megadásával könnyen ki tudja választani azt az ügyet, amelyre a módosítást el szeretné indítani.

https://mukengodosito.xhtml × SZOCREG Rendszer - En	gedély × +					- 0	X
A https://mukeng-teszt.nrszh.hu/mukeng/folyamat/kereler	n/inditas_hatosag_modosito.xhtml	V	C Google	₽ ✿	ê 🖣		≡
Föoldal Munkafolyamat - B	ATÓI NYILVÁNTARTÁ Beiéj ejegyzések * Tórzsadatok * Karbantar	SI RENDSZEF	R Iszprém Megyei Szgyh) Helyettesítés) Kijelentkezés			
Módosító kérelem fo	lyama <mark>tának indítása</mark>						
Fenntartó név: Adószám: Törzskönyvi azonosító (PIR):	Balatonszepezd						
Keresés							
	Összesen: 1 sor (1 / 1)	< 1 ⇒ ⇒ 25	-				
Kérelem benyújtása	Fenntartó név ≎	Adószám ≎	Törzskönyvi azonosító (PIR)	٥			
Balatonszepezd l	Község Önkormányzata	15734257-2-19	734257				
	Összesen: 1 sor (1 / 1)	<c (b)="" 1="" 25<="" td=""><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></c>					

Ha a "*Szerkeszt*" gombra kattintunk, a következő képernyő fog megjelenni:

https://mukenghtml?id=59798 × SZOCREG Rendszer - Engedély × +						x
A https://mukeng-teszt.nrszh.hu/mukeng/folyamat/kerelem/lock_kivalasztas.xhtml?id=59798	🔻 😋 🖉 🛪 Google	ا م	☆ 自	+	⋒	≡
Föoldal Munkafolyamat * Bejegyzések * Törzsadatok * Karbantartás *	NDSZER gy (Szervezet: Veszprém Megyel Szgyh) Helyettesíté	s Kijelentkezé	5			
Zárolások kiválasztása						
Úgyindítás kezdete Eljárás típusa ↓ ↓ ↓ ↓ ↓ ↓ ↓ ↓ ↓ ↓ ↓ ↓ ↓ ↓ ↓ ↓ ↓ ↓ ↓						

Meg kell adnunk az "*Ügyindítás kezdetét"* és az "*Eljárás típusát"*. Itt tudjuk megadni azt, hogy kérelemre vagy hivatalból indult az eljárás. Ezen a felületen kell kijelölni azt az elemet (fenntartó, intézmény, szolgáltatási hely, szolgáltatás), amelyet áthelyezni, bővíteni, módosítani vagy törölni szeretnénk.

A "*Bejegyzés keresése*" gombot megnyomva a következő képernyő jelenik meg:

https://mukenghtml?id=32269 × SZOCREG Rendszer - Engedély × +				٥	x
🔶 🖻 https://mukeng-teszt. nrszh.hu /mukeng/folyamatk/erelem/lock_kivalasztas.uhtml?id=32269 🔍 🕲 🛪 Google	٩	☆	ê	+ 1	
SZOLGÁLTATÓI NYILVÁNTARTÁSI RENDSZER Belépve: tesztsvugy (Szervezet: Veszprém Megyei Szgyh) Helyettes Főoldal Munkafolyamat * Bejegyzések * Yorzsadatok * Karbantartás *	tés Kijelentke:	tés			
Zárolások kiválasztása					
Úgyindítás kezdete 2014.05.08. @ Bejegyzés keresése Eljárás típusa Kérelemre ▼					
– Balatonszepezd Közsé – – S0028902 Balatonszepe – S0028902 Balatonszepe – 126478 Falugondnoki					
Vissza 🔍 Vissza 🗢 Jelőlés Előre 🔍 Jel					

Ha rákattintunk arra az elemre (jelen esetben a fenntartóra), amelyen a fent említett funkciók közül valamelyiket - az áthelyezést kivéve - végre szeretnénk hajtani, a következő képernyő jelenik meg (de ugyan így kell eljárni a többi elem esetén is):

https://mukenghtml?id=32269 × SZOCREG R	endszer - Engedély	× +							×
Entry https://mukeng-teszt.nrszh.hu/mukeng/folya	mat/kerelem/lock	kivalasztas.xhtml?id=32269	⊽ C'][8 🔻 Google	٩	☆	ê	🕹 🏠	Ξ
Szolo	GÁLTAT	ÓI NYILVÁNTARTÁS Beikpve:	I RENDSZER tesztsvugy (Szervezet: Veszprén	n Megyei Szgyh) i Helyettesítés i H	ijelentkez	és			
Föoldal Munkafolya	mat 🔹 Bejegy	zések – Törzsadatok – Karbantartás	*						
Zárolások kivá	lasztása								
Ügyindítás kezdete	2014.05.08.	📾 🛛 Bejegyzés keresése							
Eljárás típusa	Kérelemre	Balatonszepezd Község Önkormán	yzata	×					
– Balatonszepezd)	(özsé – S	Bővítés Jelölhet Módosítás Jelölhet K Áthelyezés Nem je Törlés Jelölhet	tő! től lölhető! től						
Vissza				ilés Előre 🛛 v. Jelőlés vis					

Lehetőség van a kijelölés (Bővítés, Módosítás, Áthelyezés, Törlés) *visszavonására*, a "*Jelölés visszavonása*" gombra kattintva:

🎒 Szo	DLGÁLTATÓI NYILVÁNTARTÁS	I RENDSZER	
	Belépve:	tesztsvugy (Szervezet: Veszprém Megyel Szgyh) Helyett	esités Kijelentkezés
Föoldal Munka	folyamat – Bejegyzések – Törzsadatok – Karbantartás	*	
Zárolások k	tiválasztása		
Ügyindítás kezdet	e 2014.05.08. 🗰 Bejegyzés keresése		/
Eljárás típusa	Kérelemre		/
🕕 Sikeres je	ölés!		
– – Balatonszo	epezd Közsé – S0028902 Balatonszepe – S0028902 Ba	latonszepe – 126478 Falugondnoki	
-3			V
Vissza		Kérelem benyúltása 🔗 Jelőlés Előre 😵	letölés visszavonása

Az SZGYH ügyintézőnek ezen a képernyőn kell kijelölnie az összes változtatni kívánt elemet. Azonban figyelembe kell vennie azt, hogy mely kijelölések alkalmazhatók együtt. Például *fenntartó* kijelölése esetén bővítés és módosítás alkalmazható együtt.

Intézmény kijelölése esetén bővítés, módosítás és áthelyezés is alkalmazható közösen. Abban az esetben, ha az intézményt módosításra jelöljük, a székhely típusú szolgáltatási hely is kijelölődik módosításra, hiszen ez a két elem együtt mozog. Abban az esetben, ha az intézményt áthelyezésre jelöljük, a székhely- és telephely típusú szolgáltatási hely(ek) és az alájuk tartozó szolgáltatások is kijelölődnek áthelyezésre.

Telephely típusú szolgáltatási hely kijelölése esetén bővítés, módosítás és áthelyezés jelölhető együtt. *Székhely* típusú szolgáltatási hely kijelölése esetén bővítés és módosítás jelölhető együtt. Abban az esetben, ha a székhely típusú szolgáltatási helyet módosításra jelöljük, az intézmény is kijelölődik módosításra, hiszen ez a két elem együtt mozog. Székhely típusú szolgáltatási helyet nem tudunk áthelyezésre jelölni. Törlés kijelölése esetén ugyanarra az elemre más funkció –Bővítés, Módosítás, Áthelyezés - nem választható.

Szolgáltatás kijelölése esetén a módosítás és az áthelyezés – csak saját fenntartón belül - jelölhető együtt. Törlés kijelölése esetén más funkció –Bővítés, Módosítás, Áthelyezés - nem választható.

3.2.2. Választható funkciók – Bővítés, Módosítás, Törlés, Áthelyezés – kijelölése

3.2.2.1. Bővítés

Bővítés alatt azt értjük, mikor egy fenntartó alatt növeljük (új, még nem létezőt hozunk létre) az intézmények és szolgáltatási helyek számát, illetve a szolgáltatási helyekhez új szolgáltatásokat veszünk fel. Az ügyintéző *egyszerre tud* bővítést, illetve módosítást kezdeményezni.

Ha új intézményt vagy intézményeket szeretnénk felvenni az adott fenntartó alá, akkor a fenntartót kell bővítésre jelölni. Ha a fenntartót jelöltük bővítésre új szolgáltatási helyet és szolgáltatást is felvihetünk, de csak az újonnan létrehozott intézmény alá.

Ha az intézményt jelöljük ki bővítésre, akkor hozzá új szolgáltatási helye(ke)t és szolgáltatásokat tudunk felrögzíteni.

Ha a szolgáltatási helyet jelöljük bővítésre, akkor hozzá új szolgáltatás(oka)t tudunk felvenni.

https://mukenghtml?id=32269 × SZOCREG Rendszer - E	ngedély × +						2
https://mukeng-teszt.nrszh.hu/mukeng/folyamat/kerele	em/lock_kivalasztas.xhtml?id=32269	⊽ C" 🔡 ≂ G	oogle 🔎	☆ 自	+	A	
SZOLGÁL	FATÓI NYILVÁNTARTÁ Belépynések – Tarrsadatak – Karbantari	SI RENDSZER e: tesztsvugy (Szervezet: Veszprém Meg)	vel Szgyh) Helyettesítés Kijelentke	2zés			
Zárolások kiválasztá	ISa			-1			
Ügyindítás kezdete 2014	.05.08. 👩 Bejegyzés keresése						
Eljárás típusa Kérel	emre Balatonszepezd Község Önkorm	inyzata 🗙	1				
	+ Bővítés Jelöl	ető!					
– Balatonszepezd Közsé	-s Módosítás Jelöl	ető!					
	K Áthelyezés Nem	jelölhető!					
Vissza	Törlés Jelöl	ető!	olės Elõre 👘 Jelolės visszavonas				

A *Bővítés* feliratra kattintva a következő képernyő jelenik meg:

Mindig az az elem (fenntartó, intézmény, szolgáltatási hely) bővíthető, amelyet az SZGYH ügyintéző bővítésre jelölt. A jelölés visszavonható a *"Jelölés visszavonása"* gomb segítségével. *Zöld színnel* jelenik meg az az elem, amin a bővítést végre szeretnénk hajtani, jelen esetben a fenntartót jelöltük bővítésre (de ugyan így kell eljárni a többi elem esetén is).

Ha sikeres a zárolás, akkor a következő rendszerüzenet jelenik meg: "Sikeres jelölés!"

Ha van olyan elem, amely nem zárolható, akkor az ügyintéző által nem indítható el az ügy, mert egy másik zárolási folyamat létezik (kivéve bővítés) az adott elemre, ezért a zárolás sikertelen lesz. Ilyen esetben az ügyintéző módosíthatja a jelöléseket, más elemet vagy elemeket kiválasztva.

Az ügyintéző az oldalon mindig látni fogja a már zárolt tételeket, amelyre önmaga vagy más ügyintéző kijelölést tett.

s://mukenghtml?id=32269 × SZOCREG Re	ndszer - Engedély 🗴 🕂				٥	- 2
https://mukeng-teszt. nrszh.hu /mukeng/folya	nat/kerelem/lock_kivalasztas.xhtml?id=32269	V C Google	▶ ☆ 自	•	⋒	
Szolo	GÁLTATÓI NYILVÁNTARTÁSI I	RENDSZER				
Eöoldal Muokafolya	Belépve: tes nat – Balemyzécek – Törzcarlatok – Karbantartác –	ztsvugy (Szervezet: Veszprém Megyei Szgyh) Helyettesít	és Kijelentkezés			
Zárolások kivá Úgyindítás kezdete Eljárás tipusa	asztása 2014.05.08. a Kárelemre					
() Sikeres jelölés!						
– Balatonszepezd	Közsé – – S0028902 Balatonszepe – – S0028902 Balato	nszepe – 126478 Falugondnoki				
Vissza		Kérelem benyújtása - Jelölés Előre 🔍 Jelöl	és visszavonása			

Minden változás zárolása – bővítés, módosítás, törlés, áthelyezés – esetén, ha az ügyintéző beírta az "*Ügyindítás kezdetét"* és az "*Eljárás típusát*" és kijelölte a változtatni kívánt elemet, akkor a "*Kérelem benyújtása*" funkciógombbal léptetheti tovább a folyamatot.

Ha a "*Kérelem benyújtása*" funkciógombbal tovább léptette a folyamatot az ügyintéző, akkor a megszokott képernyők jelennek meg. Csak az az elem (fenntartó, intézmény, szolgáltatási hely, illetve szolgáltatás) lesz bővíthető, amelyet az elején zároltunk.

	ng/folyamat/kerelem/feladat.xl	ntml?id=370003			∀ C 8 + Google	P 🟠	1 1	+
			Polénum toution	umi (Casavana)	anna (m Manual Samila) - Holizo	ttorítór Kijolontkovác		
Föoldal Munki	afolyamat 🔻 Bejegyzése	k 🔹 Törzsadatok 🕙	Karbantartás -	ugy (szervezet v	eszprem wegyer szgyny melye	rtesites kijelentkezes		
		-						
Feladat vegren.	Ajtasa Megjegyzesek	Folyamattortenet	Kerelem fa megtekinti	ese				
Ügyletszám:	1SZEMK/4168		Állapot	L	KARO - Kérelem adatainak ri	ögzítése		
Fenntartó:	Balatonszepez	d Közsé	Eljárás ti	pusa:	Kérelemre			
Ügyindítás dát	uma: 2014.05.08.		Indításk bejegyze	or hatályos és:	BEJEGYZE5/5997			
Fenntartó a	datai Intézmény adata	i Szolgáltatási hely	/ Szolgáltatás N	yitvaálló helyiség	Külső férőhely			
Csatolt dok	umentumok Bejövő ira	tok						
Fenntar	tó alapadatai		Sanda Öslannöni sata					
Név		Balatonszepezd K	tozsey onkonnanyzata					
Név Fenntartó	típusa	Balatonszepezd H Önkormányzati	vikornanyzata					
Név Fenntartó Gazdálko) típusa dási forma	Balatonszepezd H Önkormányzati Helyi önkormányz	* ati végrehajtó költ: *					
Név Fenntartó Gazdálko Adószám) típusa Jási forma	Balatonszepezd H Önkormányzati Helyi önkormányz 15734257-2-19	ati végrehajtó költ: -					
Név Fenntartó Gazdálko Adószám Törzskön) típusa dási forma /vi azonosító szám (PIR)	Balatonszepezd H Önkormányzati Helyi önkormányz 15734257-2-19 734257	ati végrehajtó költ: *					
Név Fenntartó Gazdálko Adószám Törzskön Székhely) tipusa dási forma /vi azonosító szám (PIR) /	Balatonszepezd H Onkormányzati Helyi önkormányz 15734257-2-19 734257	v ati végrehajtő költ: *					
Név Fenntark Gazdálko Adószám Törzskön Székhely Irányítószá) tipusa dási forma /vi azonosító szám (PIR) / / ////////////////////////////////	Balatonszepezd F Onkormányzati Helyi önkormányz 15734257-2-19 734257 Település		*				
Név Fenntark Gazdálko Adószám Törzskön Székhely Irányítószi Közterület	b tipusa dási forma yvi azonosító szám (PIR) r im 8252 neve Árpád	Balatonszepezd P Onkormányzati Helyi önkormányz 15734257-2-19 734257 Település Közterület		- J	27. HRSZ			
Név Fenntark Gazdálko Adöszám Törzskön Székhely Irányítószi Közterület	b típusa dásí forma yvi azonosító szám (PIR) , im 8252 neve Arpád	Balatonszepezd P Onkormányzati Helyi önkormányz 15734257-2-19 734257 Település Közterület jellege	ati végrehajtó költi	۲ Házszám	27 HRSZ			

Mivel bővítésről van szó (nem pedig módosításról), a fenntartó fülön nem lehet változtatni:

Mivel a fenntartót jelöltük bővítésre, új intézmény vehető fel hozzá az "Új intézmény" funkciógomb segítségével:

https://mukengtml?id=370003 × SZOCREG Rendszer - Engedély × +						x
A https://mukeng-teszt.nrszh.hu/mukeng/folyamat/kerelem/feladat.xhtml?id=370003 C S - Google	Q	☆	Ê	+	A	≡
SZOLGÁLTATÓI NYILVÁNTARTÁSI RENDSZER	Gelentke	úc.				
Föoldal Munkafolyamat * Bejegyzések * Törzsadatok * Karbantartás *	NJEIEITUXEZ					
Feladat végrehajtása Megjegyzések Folyamattörténet Kérelem fa megtekintése						
Ügyletszám: 1SZEMK/4168 Állapot KARO - Kérelem adatainak rögzítése						
Fenntartó: Balatonszepezd Közsé Eljárás típusa: Kérelemre						
Ügyindítás dátuma: 2014.05.08. Indításkor hatályos BEJEGYZE5/5997 bejegyzés:						
Fenntartó adatai Intézmény adatai Szalgáltatási hely Szolgáltatás Nyítvaálló helyiség Külső férőhely						
Csatolt dokumentumok Bejövő iratok						
Intézmény Kiválaszt Új intézmény						
Folyamatábra megtekintése Ellenőrzés Mentés Kérelem rögzítést lezár Kérelmet törol						

Ha kiválasztottuk az "*Új intézmény*" funkciógombot a következő képernyő jelenik meg, ahova felrögzítjük az adatokat:

//mukeng-teszt. nrszh.hu /mukeng/fo	lyamat/kerelem/feladat.xhtml?id=370003		⊤ C 🛛 🛃 + Google	۵ م	ê 🤚	
1		Belépve: tesztsvugy (Szervezer	t: Veszprém Megyei Szgyh) Helyettesítés Kije	elentkezés		
Föoldal Munkafolya	amat 🔹 Bejegyzések 💌 Törzsadatok	Karbantartás				
Feladat végrehajtása	Megjegyzések Folyamattörténe	t Kérelem fa megtekintése				
Ügyletszám:	1SZEMK/4168	Állapot	KARO - Kérelem adatainak rögzítése			
Fenntartó:	Balatonszepezd Közsé	Eljárás típusa:	Kérelemre			
Ügyindítás dátuma:	2014.05.08.	Indításkor hatályos bejegyzés:	BEJEGYZES/5997			
Fenntartó adata	Intézmény adatai Szolgáltatási I	hely Szolgáltatás Nyitvaálló helyis	ég Külső férőhely			
Csatolt dokumer	itumok Bejövő iratok	10 00	H J			
Mégs Intézmény a	e Intézményt rögzít Iapadatai	5				
Egységes ágaza	iti azonosító	\searrow				
Név	Teszt intézmér	ny 2	in the second			
Törzskömari az	onosító szám (PIR)	Halózat	anina			
Szákholy	unosito stani (i ing	The state of the s				
Szeknery	frames					
	8200 Telepules	veszprem				
Irányítószám						

Fel kell rögzíteni az új intézmény(ek) adatait, majd a folyamatot végig kell vinni a már megszokott módon. Elmentjük az új intézmény(eke)t az "*Intézményt rögzít*" gombbal.

Ha sikerült az új intézmény rögzítése, akkor az intézmény fülön látni lehet az intézmény neve mellett, hogy *Újként hozzáadott*. A képernyő alján található "*Mentés*" gombbal véglegesítsük az új intézményt:

https://mukengtml?id=370003 × SZOCREG Rendszer - Engedely × +				×
A https://mukeng-teszt.nrszh.hu/mukeng/folyamat/kerelem/feladat.xhtml?id=370003 C S - Google	♪ ☆	Ê	+ 🏦	≡
Szolgáltatói nyilvántartási rendszer):			
Belépve: tesztsvugy (Szervezet: Veszprém Megyel Szgyh) Helyettesítés H	Kijelentkezés			
Föoldal Munkafolyamat - Bejegyzések - Törzsadatok - Karbantartás -				
Feladat végrehajtása Megjegyzések Folyamattörténet Kérelem fa megtekintése				
Ügyletszám: 1SZEMK/4168 Állapot KARO - Kérelem adatainak rögzítése				
Fenntartó: Balatonszepezd Közsa Eljárás típusa: Kérelemre				
Úgyindítás dátuma: 2014.05.08. Indításkor hatályos BEJEGYZES/5997 bejegyzés:				
Fenntartó adatai Intézmény adatai Szolgáltatási hely Szolgáltatás Nyitvaálló helyiség Külső férőhely				
Csatolt dokumentumok Bejövő iratok				
Intézmény Teszt intézmény 2 Újként hozzáadott 🔹 Kiválaszt				
Új intézmény				
Folyamatábra megtekintése Ellenőrzés Mentés Kérelem rögzítést lezár Kérelmet töröl				

Az új intézményhez új szolgáltatási helyet is fel tudunk venni, az "Új szolgáltatási hely" gombbal:

:ps://mukeng-teszt. nrszh.hu /mukeng/tolyar	nat/kerelem/feladat.xhtml?id=370003		V C Soogle	2	*
Szola	GÁLTATÓI NYILVÁN	TARTÁSI RENDSZE	IR		
		Belépve: tesztsvugy (Szervezed	Veszprém Megyei Szgyh) Helyettesítés k	Kijelentkezés	
Föoldal Munkafolyar	mat 🔹 Bejegyzések 🔹 Törzsadatok 🔹	Karbantartás			
Feladat végrehajtása	Megjegyzések Folyamattörténet	Kérelem fa megtekintése			
Ügyletszám:	1SZEMK/4168	Állapot	KARO - Kérelem adatainak rögzítése		
Fenntartó:	Balatonszepezd Közsé	Eljárás típusa:	Kérelemre		
Ügyindítás dátuma:	2014.05.08.	Indításkor hatályos bejegyzés:	BEJEGYZES/5997		
Fenntartó adatai	Intézmény adatai Szolgáltatási hel	y Szolgáltatás Nyitvaálló helyisé	g Külső férőhely		
Csatolt dokument	umok Bejövő iratok				
Intézmény	Teszt intézmény 2 Újként hozza	áadott	*		
Szolgáltatási hely	-		X		
Uj Szolgált	atási hely				
Folyamatábra meg	tekintése Ellenőrzés Mentés	Kérelem rögzítést lezár K	érelmet töröl		

Ha kiválasztottuk az "*Új szolgáltatási hely*" funkciógombot a következő képernyő jelenik meg, ahova felrögzítjük az adatokat:

a://mukengtml?id=370003 × SZOCREG R	endszer - Engedély × +					X
https://mukeng-teszt. nrszh.hu /mukeng/folya	imat/kerelem/feladat.xhtml?id=370003		🔻 😋 🔣 + Google	👂 🖒 🏚	٠	Ξ
		pejegyzes:				
Fenntartó adatai	Intézmény adatai Szolgáltatási hely	Szolgáltatás Nyitvaálló helyisé	g Külső férőhely			
Csatolt dokumente	umok Bejövő iratok					
		_				
Mégse	Szolgáltatási helyet rögzít					
Szolgáltatási h	ely áthelyezése					
Intézmény	Teszt intézmény 2 Újként ho	x záadott				
Új intézmény			*			
Szolgáltatási h	nely alapadatai					
Megnevezés	Teszt szolgáltatási hely 2					
Szolgáltatási hely	típusa Székhely	•				
Egységes ágazati	azonosító	$\langle \rangle$				
Irányítószám	8200 Település Ve	szprém 👻				
Közterület neve	Deák Közterület uto	a – Házszám	5 HRSZ			
	jellege					
Épület	Lépcsőház	Emelet	Ajtó			
Elérhetőség						
Telefonszám	06-30/245-9366	Fax	06-30/245-9366			
Email cím	.reformatus.hu/intezmenyek	47 Honlap cím	.reformatus.hu/intexmenyek/47			
Titkos						
Kapcsolattart	ók		$\langle \rangle$			ľ

Fel kell rögzíteni az új szolgáltatási hely(ek) adatait, majd a folyamatot végig kell vinni a már megszokott módon. Elmentjük az új szolgáltatási hely(eke)t a "*Szolgáltatási helyet rögzít*" gombbal.

Ha sikerült az új szolgáltatási hely rögzítése, akkor a szolgáltatási hely fülön látni lehet a szolgáltatási hely neve mellett, hogy *Újként hozzáadott*. A képernyő alján található "*Mentés*" gombbal véglegesítsük az új szolgáltatási helyet:

https://mukengtml?id=370003 × SZOCREG Rendszer - Engedély × +		
A https://mukeng-teszt.nrszh.hu/mukeng/folyamat/kerelem/feladat.xhtml?id=370003	マ C 🗧 🗧 🖌 Google 🖉 🏠 自	+ ⋒ ≡
SZOLGÁLTATÓI NYILVÁNTARTÁSI RE	NDSZER	
Föoldal Munkafolyamat * Bejegyzések * Torzsadatok * Karbantartás *		
Feladat végrehajtása Megjegyzések Folyamattörténet Kérelem fa megtekinté	ise	
Úgyletszám: 1SZEMK/4168 Állapot	KARO - Kérelem adatainak rögzítése	
Fenntartó: Balatonszepezd Közsé… Eljárás tíj	pusa: Kérelemre	
Ügyindítás dátuma: 2014.05.08. Indításko bejegyzé	or hatályos BEJEGYZES/5997 is:	
Fenntartó adatai Intézmény adatai Szolgáltatási hely Szolgáltatás Ny	vitvaálló helyiség Külső férőhely	
Csatolt dokumentumok Bejövő iratok		
Intézmény Teszt intézmény 2 Újként hozzáadott		
Szolgáltatási hely Teszt szolgáltatási hely 2 Újként hozzáadott	▼ Kiválaszt	
Új Szolgáltatási hely		
Folyamatábra megtekintése Ellenőrzés Mentés Kérelem rogzítést le	zár Kérelmet töröl	

Az új szolgáltatási helyhez új szolgáltatás(oka)t is fel tudunk venni, az "*Új szolgáltatás*" gombbal.

https://mukengtml?id=370003 × SZOCREG Rendszer - Engedély × +	-0	X
A https://mukeng-teszt. nrszh.hu /mukeng/folyamat/kerelem/feladat.xhtml?id=370003	🔻 C 🔀 - Google 👂 🏠 🖨 🖡 🏠	Ξ
SZOLGÁLTATÓI NYILVÁNTARTÁSI REN Belépve: tesztsvugy) NDSZER y (Szervezet: Veszprém Megyei Szgyh) Helyettesítés Kijelentkezés	
Föoldal Munkafolyamat • Bejegyzések • Törzsadatok • Karbantartás •		
Feladat végrehajtása Megjegyzések Folyamattörténet Kérelem fa megtekintése		
Ügyletszám: 15ZEMK/4168 Állapot	KARO - Kérelem adatainak rögzítése	
Fenntartó: Balatonszepezd Közsé Elfarás típus	sa: Kérelemre	
Ügyindítás dátuma: 2014.05.08. Indításkor h bejegyzés:	hatályos BEJEGYZES/5997	
Fenntartó adatai Intézmény adatai Szolgáltatási bely Szolgáltatás Nyitv	vaálló helyiség Külső férőhely	
Csatolt dokumentumok Bejővő iratok		
Intézmény Teszt intézmény 2 Ujként hozzáadott		
Szolgaitatasi nely		
Szülgartatas -		
Uj szolgaltatas		
Folyamatábra megtekintése Ellenőrzés Mentés Kérelem rögzítést lezár	ir Kérelmet töröl	

Ha kiválasztottuk az "*Új szolgáltatás*" funkciógombot a következő képernyő jelenik meg, ahova felrögzíthetjük az adatokat:

https://mukengtml?id=370003 × SZ	OCREG Rendszer - Engedély	. × +						Į	- 0	X
A https://mukeng-teszt.nrszh.hu/muk	eng/folyamat/kerelem/felad	rt.xhtml?id=370003		🔻 🤁 🔣 🛪 Google		م	☆	Ê ·		≡
	Mégse	Szolgáltatást rögzít	Ĵ							
Szolgált	atás alapadatai	R								
Ágazat	[Szociális szolgáltatás	\		×					
Ellátási fo	rma 🛛	Szociális alapellátás	\mathbf{A}		*					
Ellátás típ	us	Családsegítés								
Ellátás-alt	ípus				*					
	/álaszt		$\langle \rangle$							
Ellátási	terület									
Ellátási te	rület	Negyei	-							
Megye kit	választása		\setminus							
Veszprér	n megye	▼ Hozzáad		\backslash						
	Veszprém megye		Töröl							10
Szolgált	atás időtartama									
Szolgáltat	ás időtartam típusa		Határozatlan 👻	\backslash						
Szolgáltat	ás kezdete		2014.05.07.	\backslash						
Szolgáltat	ás vége			$\langle \rangle$						3

Fel kell rögzíteni az új szolgáltatás(ok) adatait, majd a folyamatot végig kell vinni a már megszokott módon. Elmentjük az új szolgáltatás(oka)t a "*Szolgáltatást rögzít"* gombbal.

Ha sikerült az új szolgáltatás rögzítése, akkor a szolgáltatás fülön látni lehet a szolgáltatás neve mellett, hogy *Újként hozzáadott*. A képernyő alján található "*Mentés*" gombbal véglegesítjük az új szolgáltatást:

https://mukengtml?id=370003 × SZOCREG Rendszer - Engedély × +	
A https://mukeng-teszt.nrszh.hu/mukeng/folyamat/kerelem/feladat.xhtml?id=3700	3 ▼ C Socie P 🖈 🖨 🗮
SZOLGÁLTATÓI NYIL	VÁNTARTÁSI RENDSZER
	Belépve: tesztsvugy (Szervezet: Veszprém Megyei Szgyh) Helyettesítés. Kijelentkezés
Föoldal Munkafolyamat 🔹 Bejegyzések 💌 Törzsi	datok 💌 Karbantartás 💌
Feladat végréhajtása Megjegyzések Folyamatt	drténet Kérelem fa megtekintése
Ügyletszám: 1SZEMK/4168	Állapot KARO - Kérelem adatainak rögzítése
Fenntartó: Balatonszepezd Közsé	Eljárás típusa: Kérelemre
Ügyindítás dátuma: 2014.05.08.	Indításkor hatályos BEJEGYZE5/5997 bejegyzés:
Fenntartó adatai Intézmény adatai Szolgá	Itatási hely Szolgáltatás Nyitvaálló helyiség Külső férőhely
Csatolt dokumentumok Bejövő iratok	
Intézmény Teszt intézmény 2 Újké Szolgáltatási hely Teszt szolgáltatási hely	int hozzáadott • 2 Lijként hozzáadott •
Szolgáltatás Családsegítés Újként h	ozzáadott Kiválaszt
Új szolgáltatás	
Folyamatábra megtekintése Ellenőrzés N	lentés Kérelem rögzítést lezár Kérelmet töröl

https://mukengtml?id=370003 × SZOCREG Rendszer - Engedély × +				x
🔶 🖻 https://mukeng-teszt.nrszh.hu/mukeng/folyamat/kerelem/feladat.xhtml?id=370003 🔍 🖒 🔞 - Google 👂	☆ [ê 🕴	Â	≡
SZOLGÁLTATÓI NYILVÁNTARTÁSI RENDSZER Belépve: tesztsvugy (Szervezet: Veszprém Megyel Szgyh) Helyettesítés Kijelentkezés Főoldal Munkafolyamat - Bejegyzések - Tórzsadatok - Karbantartás -	5			•
Feladat végrehajtása Megjegyzések Folyamattörténet Kérelem fa megtekintése				
Ügyletszám: 15ZEMK/4168 Állapot KARO - Kérelem adatainak rögzítése				
Fenntartó: Balatonszepezd Közsé Eljárás típusa: Kérelemre				
Ügyindítás dátuma: 2014.05.08. Indításkor hatályos BEJEGYZES/5997 bejegyzés:				
Fenntartó adatai Intézmény adatai Szolgáltatási hely Szolgáltatás Nyitvaálló helyiség Külső férőhely				н
Csatolt dokumentumok Bejövő iratok				
Intézmény Teszt intézmény 2 Újként hozzáadott • Szolgáltatási hely Teszt szolgáltatási hely 2 Újként hozzáadott •				
Szolgáltatás Családsegítés Újként hozzáadott				
Új szolgáltatás				
Folyamatábra megtekintése Ellenőrzés Mentés Kérelem rögzítést lezár Kérelmet töröl				
				+

Ha felrögzítettünk minden szükséges adatot, akkor a folyamatot továbbléptetjük a "*Kérelem rögzítést lezár*" folyamatléptető gombbal. Így az ügy **Kérelem adatainak rögzítése** állapotból, **Tényállás tisztázása** állapotba kerül:

ps://mukengtml?id=370005 × SZOCREG R	endszer - Engedély 🗙	+						1.000000			
https://mukeng-teszt. nrszh.hu /mukeng/folya	mat/kerelem/feladat.xhtm	l?id=370005			V C Soogle	م	☆	Ê	+	A	
Szola	GÁLTATÓI N	NYILVÁNT	ARTÁSI	RENDSZE	R		ā.,				
Fõoldal Munkafolyan	nat Bejegyzések	Törzsadatok	Belepve: te Karbantartás 💌	sztsvugy (Szervezet: V	(eszprem Megyei Szgyh) Helyetta	sites Kijelentkez	es				
Feladat végrehajtása	Megjegyzések F	olyamattörténet	Kérelem fa megte	ekintése							
Ügyletszám:	1SZEMK/4168		Álla	ipot	TETI - Tényállás tisztázása						
Fenntartó:	Balatonszepezd Kö	ózsé	Eljá	rás típusa:	Kérelemre						
Ügyindítás dátuma:	2014.05.08.		Ind bej	ításkor hatályos egyzés:	BEJEGYZES/5997						
Fenntartó adatal	Intézmény adatai	Szolgáltatási hely	Szolgáltatás	Nyitvaálló helyiség	Külső férőhely						
Csatolt dokumentu	umok Bejövő iratok	Kimenő iratok]	II.							
Fenntartó ala	padatai										
Név		Balatonszepezd Kö	ozség Önkormányz	ata							
Fenntartó típusa		Önkormányzati	-]							
Gazdálkodási fori	ma	Helyi önkormányza	ti végrehajtó költ: +]							
Adószám		15734257-2-19									
Törzskönyvi azor	nosító szám (PIR)	734257									
Székhely											
Irányítószám	8252	Település [Balatonszepezd	Ŧ							
Közterület neve	Årpád	Közterület	utca	✓ Házszám	27 HRSZ						

Tényállás tisztázása állapotban ellenőrizheti az ügyintéző, hogy a felrögzített adatok helyesek-e. Ha nem, akkor törölheti a rögzített adatokat a "*Kérelem törlését kezdeményezi*" gombbal.

Ha a mentett adatok helyesek, akkor továbbléptetjük a folyamatot a "*Jóváhagyásra előterjeszt*" folyamatléptető gombbal:

trănytószăm Település Kozterület neve Kozterület i i i i i i i i i i i i i i i i i i i	https://muken	g-teszt. nrszh.hu /mukeng/folyamat/kerelem	/feladat.xhtml?id=370005		▼ C 🔀 + Google	P 1	(🖻 🕴	⋒ =	j.
Közterület neve Közterület jellege. Häzzaám Épület Lépcsőház Postafiók Elérhetőség Telefonszám 06-87-468-591 Famail cím balatonszepezdph@t-online.hu Honlap cím Kapcsolattartók Név Email cím balatonszepezdph@t-online.hu 06-87-468-591 Serkeszt Torol Kapcsolattartó Név Email cím Beosztás Telefonszám Mégse Rogzit Folyamatábra megtekintése Ellenőrzés Mentes Liduskásza előkerjeszt		Irányítószám	Település	*					1
Épület Lépcsöház Postafiók Elérhetőség Telefonszám De-87-468-591 Fax 87/468-591 Email cím balatonszepezdph@t-online.hu Név Email cím Lukács Ágnes balatonszepezdph@t-online.hu 06-87-468-591 Serkeszt Torol Kapcsolattartó Név Email cím Edefonszám Edefonszám Felefonszám Fax Email cím Fax Beosztás Telefonszám Fax Email cím Mégse Rogzit Jóváhazyásra előterjeszt Eutastásra előterjeszt		Közterület neve	Közterület jellege	- Házszám	HRSZ				
Postafiók Elérhetőség Telefonszám 06-87-468-591 Email cím balatonszepezdph@t-online.hu Honlap cím Kepcsolattartók Név Email cím Kepcsolattartó Kapcsolattartó Kepcsolattartó Mégae Rogzit Mégae Rogzit Lukaskásra előkerjeszt Eutaskásra előkerjeszt		Épület	Lépcsőház	Emelet	Ajtó				
Elérhetőség Telefonszám 06-87-468-591 Fax 87/468-591 Email cim balatonszepezdph@t-online.hu Honlap cim Kapcsolattartók Név Email cim Verieszi Telefonszám Kapcsolattartó Név Beosztás: Telefonszám Név Beosztás: Telefonszám Név Beosztás: Telefonszám Fax Mégse Rogzit Jóváhagyásra előterjeszt Elutastiásra előterjeszt		Postafiók			/				
Telefonszám 06:87-468-591 Email cím balatonszepezdph@t-online.hu Honlap cím Kapcsolattartók Név Email cím Lukács Ágnes balatonszepezdph@t-online.hu 06:87-468-591 Kapcsolattartó Kapcsolattartó Kapcsolattartó Mégse Rogzit Mégse Rogzit Jóváhagyústa előterjeszt Ellenőrzés		Elérhetőség							
Email cim balatonszepezdph@t-online.hu Honlap cim Kapcsolattartók Név Email cim Telefonszám Lukács Ágnes balatonszepezdph@t-online.hu 06-87-468-591 Kapcsolattartó Kapcsolattartó Név Beosztás Telefonszám Fax Email cim Mégse Rógzit Folyamatábra megtekintése Ellenőrzés Mentés Jóváhagyásra előterjeszt Elutastásra előterjeszt		Telefonszám	06-87-468-591	Fax	87/468-591				
Kapcsolattartók Név Email cím Telefonszám Lukács Ágneš balatonszepezdph@t-online.hu 06-87-468-591 Serkeszt Kapcsolattartó Beosztás Telefonszám Fax Név Beosztás Email cím Fax Email cím Fax Email cím Email cím Mégse Rogzit Ellenőrzés Mentés Jóráhagyásra előterjeszt		Email cím	balatonszepezdph@t-onli	ne.hu Honlap cím					
Név Email cím Lukács Ágnes balatonszepezdph@t-online.hu 06-87-468-591 Sterkeszt Torol Kapcsolattartó típusa Képviselő Név Beosztás Telefonszám Fax Email cím Mégse Rögzít Jóváhagyásra előterjeszt Ellenőrzés Mentés		Kapcsolattartók							
Lukács Ágnes. balatonszepezdph@t-online.hu. 06-87-468-591 Serkeszt Torol Kapcsolattartó Kapcsolattartó Beosztás Telefonszám Fax Email cím Mégse Rogzit Jóváhagyásra előterjeszt Elutasításra előterjeszt Elutasításra előterjeszt		Név	Email cím	Telefonszám					
Kapcsolattartó Kapcsolattartó Kapcsolattartó típusa: Kápviselő Név: Beosztás: Telefonszám Fax Email cím: Mégse: Rógzít Folyamatábra megtekintése Ellenőrzés Mentés		Lukács Ágnes	balatonszepezdpho	@t-online.hu 06-87-468-591	Szerkeszt Tör	öl			
Kapcsolattartó típusa Képvíselő Név Beosztás Telefonszám Fax Email cím Fax Mégse Rögzít Folyamatábra megtekintése Ellenőrzés Mentés Jóváhagyásra előterjeszt		Kapcsolattartó							
Név Beosztás Telefonszám Fax. Email cím Mégse Mégse Rögzít Folyamatábra megtekintése Ellenőrzés Mentés Jóváhagyásra előlerjeszt		Kapcsolattartó típusa	Képviselő	×					
Telefonszám Fax Email cím Mégse Rögzít Folyamatábra megtekintése Ellenőrzés Mentés Jóváhagyásra előterjeszt Ellutasításra előterjeszt		Név		Beosztás					
Ernan tum Mégse Rögzít Folyamatábra megtekintése Ellenőrzés Mentés Jóváhagyásra előterjeszt		Telefonszám		Fax.					=
Folyamatábra megtekintése Ellenőrzés Mentés Jóváhagyásra előterjeszt Elutasításra előterjeszt		Mégse	Rögzít	K					
Folyamatábra megtekintése Ellenőrzés Mentés Jóváhagyásra előterjeszt Elutasításra előterjeszt									
		Folyamatábra megtekintése	Ellenőrzés Mentés	Jóváhagyásra előterjeszt	Elutasításra előterjeszt				

3.2.2.2. Módosítás

Módosítás alatt a fenntartó és az alatt lévő intézmények, szolgáltatási helyek, szolgáltatások adatainak módosítási lehetőségeit értjük (**pl**.: férőhely bővítés esetén **módosításra** kell jelölni a szolgáltatást!). Az ügyintéző *egyszerre tud* bővítést, illetve módosítást kezdeményezni.

Ha az ügyintéző a fenntartó, az intézmény(ek), szolgáltatási hely(ek) vagy szolgáltatás(ok) adatait szeretné módosítani, akkor a *Módosítás* funkciót kell kiválasztania a négy funkció közül. Abban az esetben is a módosítás funkciót kell választania az ügyintézőnek, ha *nyitvaálló helyiséget vagy külső férőhelyet* szeretne rögzíteni!

https://mukenghtml?id=32269 × SZOCREG Rendszer - Engedély	× +					X
A https://mukeng-teszt.nrszh.hu/mukeng/folyamat/kerelem/lock	kivalasztas.xhtml?id=32269	∀ (🖰 🛛 🗮 👻 Google	▶ ☆ 自	+ 11	
SZOLGÁLTAT	ÓI NYILVÁNTA	RTÁSI RENDSZER Belépve: tesztsvugy (Szervezet: Ves:	iprém Megyéi Szgyh) Helyettesítés	Kijelentkezés		
Föoldal Munkafolyamat – Bejegy	zések 🔹 Törzsadatok 👻 Kar	bantartás 💌				
Zárolások kiválasztása						
Úgyindítás kezdete 2014.05.08.	t Bejegyzés keres	sése				
Referrire	Balatonszepezd Kozseg U	nkormanyzata	×			
	+ Bővítés	Jelölhető!				
– Balatonszepezd Közsé – – S		Jelölhető!	1			
	K Áthelyezés	Nem jelölhető!				
Vissza	Törlés	Jelölhető!	ilės Elõre 👘 💀 Jelölės v			

Mindig az az elem (fenntartó, intézmény, szolgáltatási hely, szolgáltatás) módosítható, amelyet az SZGYH ügyintéző módosításra jelölt. A jelölés visszavonható a "Jelölés visszavonható a "Jelölés visszavonása" gomb segítségével. Kék színnel jelenik meg az az elem, amin a módosítást végre szeretnénk hajtani, jelen esetben a fenntartót jelöltük módosításra (de ugyan így kell eljárni a többi elem esetén is).

Azaz, ha csak a *fenntartót* jelöli módosításra az ügyintéző, akkor csak a fenntartó adatai lesznek módosíthatók. Ha csak az *intézményt* jelöli módosításra az ügyintéző, akkor csak az intézmény adatai lesznek szerkeszthetők. Ha csak a *szolgáltatási helyet* jelöli módosításra az ügyintéző, akkor csak a szolgáltatási hely, a nyitvaálló helyiség és a külső férőhely adatai lesznek módosíthatók. Ha csak a *szolgáltatást* jelöli módosításra az ügyintéző, akkor csak a szolgáltatási hely.

Nyitvaálló helyiség és külső férőhely felvétele a székhely, illetve a telephely típusú szolgáltatási helyhez szintén módosító zárolás segítségével történik. A székhelyet, illetve a telephelye(ke)t kell módosításra jelölni.

Ha az ügyintéző *egyszerre jelöli módosításra* a fenntartót, az intézmény(eke)t, a szolgáltatási helye(ke)t és a szolgáltatás(oka)t, akkor a fenntartó, az intézmény(ek) és a szolgáltatási hely(ek), nyitvaálló helyisgek, külső férőhelyek, valamint a szolgáltatás(ok) adatai is szerkeszthetők, illetve új nyitvaálló helyiség és külső férőhely is felvételre kerülhet.

Ha sikeres a zárolás, akkor a következő rendszerüzenet jelenik meg: "Sikeres jelölés!"

Ha van olyan elem, amely nem zárolható, akkor az ügyintéző által nem indítható el az ügy, mert egy másik zárolási folyamat létezik (kivéve bővítés) az adott elemre, ezért a zárolás sikertelen lesz. Ilyen esetben az ügyintéző módosíthatja a jelöléseket, más elemet vagy elemeket kiválasztva.

Az ügyintéző az oldalon mindig látni fogja a már zárolt tételeket, amelyre önmaga vagy más ügyintéző kijelölést tett.

https://mukenghtml?id=32269 × SZOCREG Rendszer - Engedély × +					x
A https://mukeng-teszt.nrszh.hu/mukeng/folyamat/kerelem/lock_kivalasztas.xhtml?id=32269	V C Soogle	₽ ☆	ê 🕴	A	≡
Szolgáltatói nyilvánta	RTÁSI RENDSZER				
	Belépve: tesztsvugy (Szervezet: Veszprém Megyei Szgyh) Helyettesítés	Kijelentkezés			
Főoldal Munkafolyamat – Bejegyzések – Törzsadatok – Karl	bantartás 🔻				
Zárolások kiválasztása					
Úgyindítás kezdete 2014.05.08. @ Bejegyzés keres	sése				
Eljárás típusa Kérelemre 👻					
Sikeres jelölés!					
- Balatonszepezd Közsé - S0028902 Balatonszepe - S	50028902 Balatonszepe – 126478 Falugondnoki				
Vissza	Kérelem benyújtása 🛛 🌣 Jelölés Előre 🛛 v Jelölés v	isszavonása			

Ahhoz, hogy a döntés jogerőre emelkedjen és a fenntartó adatainak módosítása megtörténjen, végig kell léptetnünk a folyamatot, ugyan úgy, ahogy a *Bővítésnél* ismertettük.

3.2.2.2.1. Nyitvaálló helyiség és külső férőhely rögzítése meglévő fenntartó esetén

Abban az esetben is a **módosítás** funkciót kell választania az ügyintézőnek, ha *nyitvaálló helyiséget vagy külső férőhelyet* szeretne rögzíteni! Ilyenkor a székhelyet, illetve a telephelye(ke)t kell módosításra jelölni.

3.2.2.2.1.1. Nyitvaálló helyiség rögzítése

Ν

Nyitvaálló helyiséget úgy tudnak az SZGYH ügyintézők rögzíteni, hogy a szolgáltatási helyet (székhely, telephely) **módosításra** jelölik:

+ A https://mukeng-t	eszt.nrszh.hu/mukeng/olyam	at/kerelem/lock_kivalasztas.xhtml?id=3	1886		☆ ▼ C 🛛 😽 * Google	Ç	•	Â
0	Föoldal Munkafol Ogyindítás kezdete Eljárás típusa	GÁLTATÓI NY yamat • Tanúsítványok • • • • • • • • • • • • • • • • • •	Torzsadatok agondnoki szolg Bővítés	RTÁSI RENDS Belépve táltatás Nem jelölhetől Jelölhetől	ZER : tesztsvugy (Szervezet: Békés Megyel Szgył) Kjelentkezés		
	Vissza	× ē	Áthelyezés Törlés	Jelölhető! Jelölhető!	ites ElGra 🛛 👓 Jedātes			

Miután az ügyintéző módosításra jelölte a szolgáltatási helyet és megadta az "*Ügyindítás kezdetét*" és az "*Eljárás típusát*", a "**Kérelem benyújtás**" folyamatléptető gombbal léptetheti tovább a folyamatot.

SZOI				
	GALIATOI INTLVANTARTAS	DI KENUSZEK		
Föoldal Munkafoly	Belé vamat 🔻 Bejegyzések 👻 Törzsadatok 👻 Karbantartá:	épve: testtsvugy (Szervezet: Békés Megyei Szgyh) Helyettesít 5 🔻	és Kijelentkezés	
Zárolások kiv	álasztása			
Ügyindítás kezdete	2014.05.07: Bejegyzés keresése			
Eljárás típusa	Kérelemre			
🚺 Sikeres jelölé	si			
— Üjszalonta Közs	ség Őn – – S0025596 Újszalonta K – – S0025596 Újs	szalonta K 5034 Falugondnoki sz		
VISSZA		Kerelem benyujtasa	es visszavonasa	

A **nyitvaálló helyiség** fülön rögzíthetjük a szolgáltatásokhoz tartozó nyitvaálló helyiségeket:

🥪 Mozilla Firefox						_	8 ×
Eájl Szerkesztés Nézet Előzmények Könyvjelzők	Eszközök Súgó						
https://mukeng-tesztadat.xhtml?id=260248							
🗲 🔒 https://mukeng-teszt.nrszh.hu/mukeng/folyamat/k	erelem/feladat.xhtml?id=2	50248		ୀମ ⊽ C 🛛 🔀 + Google	P	4	俞
https://m.keng-teset.nrsh.hu/m.kieng/folyamet/likeng/teset.nrsh.hu/m.kieng/folyamet/likeng/tesetamet/lik	erelem/feladatshtml/id=2 GÁLTATÓI nat - Tanúsítvány Megjegyzések 1SZEMK/1554 Újszalonta Közs Intézmény adatal umok Bejövő irat	S2249 NYILVÁNT ok • Törzsadatok Folyamattörténet ég Onkormányzata Szolgáltatási hely ok	FARTÁSI RENDS Belép Kérelem fa megtekintése Állapot Eljárás típusa: Szolgáltatás Nyitvaálló I		P	+	*
Nyitvaálló helyis Folyamatábra meg https://mukengitoiyamat/kerelem/fela	ég - tekintése Ellenőn dat.√htmi?id=260248#	zés Mentés	Kérelem rügzlítést lezár	Kérelmet töröl			

Kiválasztjuk a *módosításra* jelölt szolgáltatási helyet:

Mozilla Firefox File Szerkechés Nézet Filóznények Kinyvlebők Ficközek Sínó			8×
https://mukeng-test.adat.yhtml/d=200249 +			
🗲 🔒 https://mukeng-teszt.mszh.hu/mukeng/folyamat/kerelem/feladat.xhth?id=260248	P	÷	俞
SZOLGÁLTATÓI NYILVÁNTARTÁSI RENDSZER			
Belépve: tesztsvugy (Szervezet: Békés Megyel Szgyh) Kijelentkezés			
Föoldal Munkafolyamat Tanüsítványok Törzadatok -			
Feladat végrehajtása Megjegyzések Folyamattörténe Kérelem fa megtekintése			
Úgyletszám: 1SZEMK/1554 Állapot KARO - Kérelem adatainak rögzítése			
Fenntartó: Újszalonta Község Önkormányzata Eljárás típusa: Kérelemre			
Franzenský válasti Intérnény válasti Cantellastisticky Provinské Vietnete Velket felikaly			
Perintarto adatai integrieriy adatai szolganatasi nely szolganatas kyltvaalio nelyiseg kuiso reronely			
Csatolt dokumentumok Bejövő iratok			
Intézmény Újszalonta Község Önkormányzata S0025596 Szolgáltatási hely Újszalonta Község Önkormányzata S0025596 Módosítandó Nyttvaálló helyiség Új Nyítvaálló helyiség			
Folyamatábra megtekintése Ellenőrzés Mentés Kérelem rögzítést lezár Kérelmet töröl			

"Új Nyitvaálló helyiség" gombra kattintva rögzíthetünk fel nyitvaálló helyiséget.

Az említett gombra kattintva a következő képernyő jelenik meg:

A https://mukeng	g-teszt. nrszh.hu /mukeng/folyamat/kerelen	/feladat.xhtml?id=260248			습 = C	Soogle	۶ اج	俞
0	Fenntartó: l	Újszalonta Község Önkorm	nányzata	Eljárás típusa:	Kérelemre			-
	Fenntartó adatai Int	ézmény adatai Szolgá	áltatási hely Szolgá	ltatás Nyitvaálló helyisé	g Külső férőhely			
	Csatolt dokumentumok	Bejövő iratok						
	Nyitvaálló helyiség	5						
	Mégse	Nyitvaálló helyi	séget rögzít					
	Nyitvaálló helyiség	g alapadatai						
	Megnevezés				Megnevezés generálása	címből		
	Irányítószám		Település		•			
	Közterület neve		Közterület -	✓ Házsza HRSZ	im/			
	Épület		Lépcsőház	Emelet	Ajtó			
	Kapcsolódó szolgál	tatások						
	Kapcsolódó szolgáltatá Kapcsolódó szolgáltatá	s -		•				
	Mégse	Rögzít						
	Nyitvaálló helyisége	t töröl						
	Folyamatábra megtekinté	se Ellenőrzés M	Vientés Kérele	m rõqzítést lezár K	érelmet töröl			

Felvisszük a nyitvaálló helyiség adatait. A nyitvaálló helyiség nevét generálhatjuk a cím adatokból is a "*Megnevezés generálása címből*" gombra kattintva:

g-teszt. nrszh.hu /mukeng/folyamat/kerelen	v/feladat.xhtml?id=260248	\backslash	∰ ▼ C Soogle	P	4
Ügyletszám: f	ISZEMK/1554 Újszalonta Község Önkormányzata	sillapot Eljáras típusa:	KARO - Kérelem adatainak rögzítése Kérelemre		
Fenntartó adatai	tézmény adatal Szolgáltatási hely	Szolgáltatás Nyit vaálló helyisé	Külső férőhely		
Csatolt dokumentumok	Bejövő iratok				
Nyitvaálló helyiség Mégse	S Nyítvaálló helyiséget rögzít				
Nyitvaálló helyiség	g alapadatai				
Megnevezés	5727 Újszalonta, Deák utca 34		Megnevezés generálása címből		
Irányítószám	5727 Település	Újszalonta			
Közterület neve	Deák Közterület jellege	utca Házszá HRSZ	m/ 34		
	1 Constant	Emplot	Aitó		
Épület	Lepcsonaz	Entered			
Épület Kapcsolódó szolgál	tatások				
Épület Kapcsolódó szolgál Kapcsolódó szolgáltatá	ltatások				

Mielőtt a kapcsolódó szolgáltatásokat rögzítjük, el kell mentenünk az alapadatokat a "*Nyitvaálló helyiséget rögzít*" gombbal.

A kapcsolódó szolgáltatásoknál megjelenik a székhelyen vagy a telephelyen – attól függően, hogy melyik szolgáltatási hely típushoz rögzítjük a nyitvaálló helyiséget - nyújtott szolgáltatás:

Eájl Szerkesztés <u>N</u> ézet El	lőz <u>m</u> ények <u>K</u> önyvjelzők <u>E</u> szkö	ok Súgó	
https://mukeng-tesztadat.x	khtml?id=260248 +		
+ https://mukeng-teszt.	nrszh.hu/mukeng/folyamat/kerelen	v/feladat.xhtml?id=260248 🏠 🕆 Google	۴ الج
	Csatolt dokumentumok	Bejövő iratok	-
	Nyitvaálló helyisé;	s	
	Mégse	Nyitvaálló helyiséget rögzít	
	Nyitvaálló helyisé	g alapadatai	
	Megnevezés	5727 Újszalonta, Deák utca 34 Megnevezés generálása címből	
	Irányítőszám	5727 Település Újszalonta	
	Közterület neve	Deák Közterület utca Házszám/ 34 jellege HRSZ	
	Épület	Lépcsöház Emelet Ajtó	
	Kapcsolódó szolgá	tatások	
	Kapcsolódó szolgáltatá	s	
	Kapcsolodo szolgaltata Mégse	S Falugondnoki szolgáltatás	
	Nyitvaálló helyisége	t töröl	
	Folyamatábra megtekinti	se Ellenőrzés Mentés Kérelem rögzítést lezár Kérelmet töröl	
			-

Ha kiválasztottuk a megfelelő kapcsolódó szolgáltatást, akkor a "*Rögzít*" gombbal menthetjük a megjelölt szolgáltatást:

🗭 🔒 https://muken	g-teszt. nrszh.hu /mukeng/folyamat/kerelem/felada	.xhtml?id=260248 😭 ⊽ C 🛛 🚷 ⊽ Google	۶ 🔍	- 🏦
	Csatolt dokumentumok B	zjóvő iratok		
	Nyitvaálló helyiség 📕			
	Mégse	Nyitvaálló helyiséget rögzít		
	Nyitvaálló helyiség ala	adatai		
	Megnevezés	5727 Újszalonta, Deák utca34 Megnevezés generálása címből		
	Irányítószám 5	27 Települes Újszalonta 💌		
	Közterület neve D	sák Közte-úlet utca 💌 Házszám/ 34		
	Épület	Épcsőház Emelet Ajtó		
	Kapcsolódó szolgáltatá	iok		
	Kapcsolódó szolgáltatás			
	Falugondnoki szolgáltatás	Szerkeszt Töröl		
	Kapcsolódó szolgáltatás			
	Mégse	Rögzít		
	Nyitvaálló helyiséget töröl			
	Folyamatábra megtekintése	Ellenőrzés Mentés Kérelem rögzítést lezár Kétylmet töröl		

Ha véglegesíteni akarjuk döntésünket, akkor a "*Nyitvaálló helyiséget rögzít*" gombot ismét meg kell nyomnunk, hogy a kapcsolódó szolgáltatások is végleges mentésre kerüljenek.

3.2.2.1.2. Külső férőhely rögzítése

Külső férőhelyet úgy tudnak az SZGYH ügyintézők rögzíteni, hogy a szolgáltatási helyet (székhely, telephely) jelölik **módosításra:**

Mozilla Firefox	Elfaménual: Vincunialafit Embiraite	Stat.			X
https://mukeng-teszts	ztas.xhtml?id=31888 +	2000			
A https://mukepa-te	eszt prszb bulowikepgi biyamet (kerelemilock	kivalasztas xhtml2id=31886			2 4 4
	Szolgált	ATÓI NYILVÁNT	ARTÁSI RENDS.	ZER	
	Föoldal Munkafolyamati - Ti	anúcítványok z Tórzcadatok	- Belepve	: tesztsvugy (szervezet bekes megyel szgyn) Njeler	ickezes
	Ügyindítás kezdete Eljárás típusa _				
	— Újszalonta Község Ön	- SC 5034 Falugondnoki sz	olgáltatás	×	
		+ Bovites	Nem jelolhetol		
	Vissza	x Áthelyezés	Jelölhető!	ilés Élőre 📗 🗢 Jelőlés visszavo	
		torlés	Jelölhetől		

Miután az ügyintéző módosításra jelölte a szolgáltatási helyet és megadta az "*Ügyindítás kezdetét*" és az "*Eljárás típusát*", a "**Kérelem benyújtás**" folyamatléptető gombbal léptetheti tovább a folyamatot.

SZOL	GÁI TATÓI NYII VÁNTAR	TÁSI RENDSZER	
Föoldal Munkafoly	vamat – Bejegyzések – Törzsadatok – Karba	Belépve: esztsvugy (Szervezet: Békés Megyei Szgyh) H ntartás -	elyettesitės Kijelentkezės
Zárolások kiv	álasztása		
Úmindítás kordota	Beienuzés keresés		
Eliárás típusa	2014.05.07.		
Ellaras úpusa	Kerelemre		
6 Sikeres jelölé	si		
– Úlszalonta Közs	ség Őn 50025596 Újszalonta K 50025	596 Újszalonta K	
Viseza		Kérelem benutitása 🤉 Jeletés Előre	+) Johlós visszavnása

A külső férőhely fülön rögzíthetjük a szolgáltatásokhoz tartozó külső férőhelyeket:

https://mukeng-tesztada	xhtml?id=260248 +								
A https://mukeng-tesi	t.nrszh.hu/mukeng/folyamat/kere	lem/feladat.xhtml?id=26	0248			☆ マ C Sociel	P	÷	俞
	Szolg/	ÁLTATÓI	NYILVÁNT	ARTÁSI F	RENDSZE Belégye: tesz	R	ntkezés		Aver 1
	Fõoldal Munkafolyama	it 🔻 Tanúsítvány	ok 💌 Törzsadatok	*		alati kwa 22 milihowa wakima taki wakima kata kata kata kata kata kata kata ka			
	Feladat végrehajtása	Megjegyzések	Folyamattörténet	Kérelem fa megtel	kintése				
	Ügyletszám: Fenntartó:	1SZEMK/1554 Újszalonta Közsé	ég Önkormányzata	Állap Eljári	ot ás típusa:	KARO - Kérelem adatainak rögzítése Kérelemre			
	Fenntartó adatai	Intézmény adatai	Szolgáltatási hely	Szolgáltatás	Nyitvaálló helyiség	Külső férőhely			
	Csatolt dokumentum	nok Bejövő irati	ok						
	Szolgáltatási hely Külső ferőhely					×			
	Folyamatábra megtel	kintése Ellenőr:	zés Mentés	Kérelem rögzíté	st lezár Ké	relmet töröl			

Kiválasztjuk a módosításra jelölt szolgáltatási helyet:

 \mathbf{i}

Mozilla Firefox	×
Eðil Szerkesztés Nézet Előzmények Könyvjelzők Eszközök Súgó	
https://mukeng-tesztadat.xhtml?id=260248 +	
A https://mukeng-teszt.nrszh.hu/mukeng/folyamat/kerelem/feladat.xhtm2id=260248	C ♥ C 8 ♥ Google 👂 🖡 🏠
SZOLGÁLTATÓI NYILVÁNTARTÁSI R	ENDSZER
	belepve: tesztsvugy (szervezen bekes megyel szgyn) kijelentkezes
Fooldal Munkatolyamat - Tanusitvanyok - Torzst datok -	
Feladat végrehajtása Megjegyzések Folyamattörténet Kérelem fa megteki	ntése
Úgyletszám: 15ZEMK/1554 Állapo	it KARO - Kérelem adatainak rögzítése
Fenntartó: Újszalonta Község Önkormányzata Eljárá:	s típusa: Kérelemre
Fenntartó adatai Intérmény adatai Szolgáltatási haly Szolkáltatás	Nvitvaálló halviság Külső fáróbely
	Report Concy
Csatolt dokumentumok Bejövő iratok	
×	
Intézmény Újszalonta Község Önkormányzata S0025596	×
Szolgáltatási hely Újszalonta Község Önkormányzata S0025596 Módosí	andó 💌
Külső ferőhely	
Új külső férőhely	
Folyanatábra megtekintése Ellenőrzés Mentés Kérelem rógzítés	l lezár Kérelmet töröl

"Új Külső férőhely" gombra kattintva rögzíthetünk fel külső férőhelyeket.

"*Új Külső férőhely*" gombra kattintva a következő képernyő jelenik meg:

+ https://muk	keng-teszt. nrszh. hu /mukeng/folyamat/kerelem/feladat.xhtml?id=260248 🔂 🔻 😋	S * Google 🔎 🖡 🏫
	Fenntartó adatai Intézmény adatai Szolgáltatási hely Szolgáltatási Nyitvaálló helyiség Külső férőhely	
	Csatolt dokumentumok Bejövő iratok	
	Külső férőhely	
	Mégse Külső férőhelyet rögzít	
	Külső férőhely alapadatai	
	Megnevezés Megnevezés generálása cín	ből
	Irányítószám Település	
	Közterület neve Közterület - I Házszám/ jellege HRSZ	
	Épület Lépcsőház Emelet Ajtó	
	Kapcsolódó szolgáltatások	
	Kapcsolódó szolgáltatás Férőhelyszám Kapcsolódó szolgáltatás	
	Férőhelyszám	
	Mégse Rögzít	
	Külső férőhelyet töröl	
	Folyamatábra mentakintése. Filenőrzés Mentés Kérelem mozítést lazár. Kérelmet tomi	
		2

Felvisszük a külső férőhely adatait. A külső férőhely nevét generálhatjuk a cím adatokból is a "*Megnevezés generálása címből*" gombra kattintva:

Fenntartó adatai Inté: Csatolt dokumentumok Külső férőhely Mégse	zmény adatai S: Bejövő iratok Külső fér	tolgáltatási hely	Szolgáltatás	Nyitvaálló hely	yiség	Külső férőh	ely			-
Csatolt dokumentumok Külső férőhely Mégse	Bejövő iratok									
Külső férőhely Mégse	Külső fér		-							
Mégse	Külső fér				<					
		röhelyet rögzit								
Külső férőhely alapa	adatai							_		
Megnevezés	5727 Újszalenta	, Jókai utca 2			Megn	evezés gene	rálása cín	nből		
Irányítószám	5727	Település	Újszalonta		•					
Közterület neve	Jóka	Közterület jellege	utca	Ház HR	zszám/ SZ	2				
Épület		Lépcsőház		Emi	nelet		Ajtó			
Kapcsolódó szolgált	atások									
Kapcsolódó szolgáltatás Kapcsolódó szolgáltatás Férőhelyszám	-		Férőhelyszá	m •						
Mégse Külső érőhelyet tör	Rögzít									

Mielőtt a kapcsolódó szolgáltatásokat rögzítjük, el kell mentenünk az alapadatokat a "*Külső férőhelyet rögzít"* gombbal.

A kapcsolódó szolgáltatásoknál megjelenik a székhelyen vagy a telephelyen – attól függően, hogy melyik szolgáltatási hely típushoz rögzítjük a külső férőhelyet - nyújtott szolgáltatás. Külső férőhely esetében a szolgáltatások mellé meg kell adni a férőhelyek számát is:

+ A https://muke	ng-teszt. nrszh.hu /mukeng/folyamat/kerelen	feladat.xhtml?id=260248 🖒 ▼ 🗸	🕽 + Google 🔎 🦊 🏫
	Külső férőboly		2
	Mégse	Külső férőhelyet rögzít	
	Külső férőhely alap	adatai	
	Megnevezés	5727 Újszalonta, Jókai utca 2 Megnevezés generálása cím	ből
	Irányítószám	5727 Település Újszalonta	
	Közterület neve	Jókai Közterület utca Házszám/ 2 jellege HRSZ	
	Épület	Lépcsőház Emelet Ajtó	
	Kapcsolódó szolgál	tatások	
	Kapcsolódó szolgáltatá	Férőhelyszám	
	Férőhelyszám	- Falugondnoki szolgáltatás	
	Megse	Rogzit	
	Kulso terohelyet ti	rol	
	Folyamatábra megtekinté	se Ellenőrzés Mentés Kérelem rögzítést lezár Kérelmet torol	

Ha kiválasztottuk a megfelelő kapcsolódó szolgáltatást, akkor a "*Rögzít*" gombbal menthetjük a megjelölt szolgáltatást:

+ A https://muken	g-teszt. nrszh.hu /mukeng/folyamat/kerelem	/feladat.xhtml?id=260248	♥ ♥ 🛃 ★ Google	P	♣ 俞
	Külső férőhely				2
	Mégse	Külső férőhelyet rögzít			
	Külső férőhely alap	adatai			
	Megnevezés	5727 Újszalonta, Jókai utca	Megnevezés generálása címből		
	Irányítószám	5727 Település Újszalo	nta 💌		
	Közterület neve	Jókai Közterület Atca	Házszám/ 2		
	Épület	Lépcsőház	Emelet Ajtó		
	Kapcsolódó szolgál	tatások			
	Kapcsolódó szolgáltatá	s Férőh	elyszám		
	Falugondnoki szolgálta	tás 1	Szerkeszt Töröl		
	Kapcsolódó szolgáltatá	s	T		
	Mégse	Bogzít			
	magaa	i ingan	$\langle \rangle$		
	Külső férőhelyet ti	bröl			
	Folyamatábra megtekinté	se Ellenőrzés Mentés Kérelem	rögzítést lezár		
					7

Ha véglegesíteni akarjuk döntésünket, akkor a "*Külső férőhelyet rögzít*" gombot ismét meg kell nyomnunk, hogy a kapcsolódó szolgáltatások is végleges mentésre kerüljenek.

Nyitvaálló helyiség és külső férőhely rögzítése esetén is a szokásos módon kell a folyamatot végig vinni egészen a döntés jogerőre emelkedéséig.

3.2.2.3. Törlés

Ha az ügyintéző a *fenntartót* jelöli ki és utána a **törlés funkciót** választja, akkor a rendszer törli a fenntartó alatt lévő összes intézményt, szolgáltatási helyet és szolgáltatást. Azonban az adatok a rendszer törzsadatai között megtalálhatók lesznek. Így a törölt fenntartó alá bármikor új intézmény vagy szolgáltatási hely és szolgáltatás rögzíthető.

Abban az esetben, ha az ügyintéző az *intézményt* jelöli ki és utána választja a törlés funkciót, akkor az intézmény alatt lévő szolgáltatási helyek és szolgáltatások törlődnek.

Ha az ügyintéző a *szolgáltatási helyet* jelöli ki és utána a törlés funkciót választja, akkor a szolgáltatási hely és annak szolgáltatásai kerülnek törlésre.

Ha az ügyintéző a *szolgáltatást* jelöli ki és utána a törlés funkciót választja, akkor a szolgáltatás kerül törlésre.

Ha az ügyintéző a fenntartó, az intézmény(ek), szolgáltatási hely(ek) és szolgáltatás(ok) adatait szeretné törölni, akkor a *Törlés* funkciót kell kiválasztania:

https://mukenghtml?id=32269 × SZOCREG Rendszer - Engedély	× +					0	x
A https://mukeng-teszt.nrszh.hu/mukeng/folyamat/kerelem/lock	_kivalasztas.xhtml?id=32269	∀ C [¶ ≠ Google	▶ ☆ 🖻	•	俞	≡
SZOLGÁLTAT	ÓI NYILVÁNTAR	TÁSI RENDSZER Belépve: tesztsvugy (Szervezet: Veszprém	Megyei Szgyh) Hélyettesítés Kijele	ntkezés			
Föoldal Munkafolyamat - Bejegy	rzések 🔹 Törzsadatok 🍷 Karba	antartás 🝷					
Zárolások kiválasztása							
Úgyindítás kezdete 2014.05.08. Eljárás típusa Kérelemre	Bejegyzés keresés Balatonszepezd Község Önl	e kormányzata	×				
– – Balatonszepezd Közsé – – S Vissza		Jelölhető! Jelölhető! Nem Jelölhető! Jelölhető!	Nós Előre 🔹 Jelälós visszav				

Mindig az az elem (fenntartó, intézmény, szolgáltatási hely, szolgáltatás) törölhető, amelyet az SZGYH ügyintéző törlésre jelölt. A jelölés visszavonható a "Jelölés visszavonása" gomb segítségével.

Piros színnel jelenik meg az az elem, amin a törlést végre szeretnénk hajtani, jelen esetben a fenntartót jelöltük törlésre (de ugyan így kell eljárni a többi elem esetén is). Látható, hogy ebben az esetben az alatta lévő összes elem törlésre kerül.

Ha sikeres a zárolás, akkor a következő rendszerüzenet jelenik meg: "*Sikeres jelölés!*" Ha van olyan elem, amely nem zárolható, akkor az ügyintéző által nem indítható el az ügy, mert egy másik zárolási folyamat létezik (kivéve bővítés) az adott elemre, ezért a zárolás sikertelen lesz. Ilyen esetben az ügyintéző módosíthatja a jelöléseket, más elemet vagy elemeket

kiválasztva. Az ügyintéző az oldalon mindig látni fogja a már zárolt tételeket, amelyre önmaga vagy más ügyintéző kijelölést tett.

Itps://mukeng-teszt.mszh.hu/mukeng/folyamat/kerelen/lock_kivalasztas.shtml?id=32269	▼ C Soogle P	☆ 自	+	A
🚔 Szoi gál tatól nyil vántartási rends				
Belénve: testtsvuisv. (Svel	SZER	1765		
Föoldal Munkafolyamat - Bejegyzések - Törzsadatok - Karbantartás -				
Zárolások kiválasztása Ögyindítás kezdete 2014.05.08 m Bejegyzás keresése Eljárás típusa kérelemre •				
i Sikeres jelölés!				
– Balatonszepezd Közsé – – S0028902 Balatonszepe – S0028902 Balatonszepe	126478 Falugondnoki			
Vissza Kérelem	benyújtása 🛛 🌣 Jelölés Előre 🛛 👳 Jelölés visszavonás	a		

Ahhoz, hogy a döntés jogerőre emelkedjen és a fenntartó törlése megtörténjen, végig kell léptetnünk a folyamatot, ugyan úgy, ahogy a *Bővítésnél* ismertettük.

3.2.2.4. Áthelyezés

Az ügyintéző a *fenntartót* nem jelölheti áthelyezésre, hiszen maga a fenntartó nem mozgatható, csak az alatta lévő intézmények, szolgáltatási helyek/szolgáltatások.

Ha az ügyintéző a fenntartó alatt lévő egyik *intézményt* jelöli ki és utána az *áthelyezés funkciót* választja, akkor a rendszer a kijelölt intézményt és az alatt lévő összes szolgáltatási helyet és szolgáltatást áthelyezi az ügyintéző által megjelölt másik fenntartóhoz, aki lehet megyén belüli és kívüli fenntartó is.

Az áthelyezés funkció választásának feltétele, hogy mindkét fenntartónak a MŰKENG-ben kell lennie.

Ha az ügyintéző a *szolgáltatási helyet* jelöli ki és utána választja az áthelyez funkciót, akkor a szolgáltatási hely és annak szolgáltatásai kerülnek áthelyezésre. Mindez jelentheti a kijelölt szolgáltatási hely/szolgáltatás másik fenntartóhoz való áthelyezést, valamint az áthelyezés történhet fenntartón belül is.

Szolgáltatást csak saját fenntartón belül lehet áthelyezni, úgy, hogy az ügyintéző a szolgáltatást jelöli áthelyezésre!

3.2.2.4.1. Intézmény jelölése áthelyezésre

https://mukenghtml?id=32269 × SZOCREG Rendszer - Engedély	x +					
A https://mukeng-teszt.nrszh.hu/mukeng/folyamat/kerelem/lock	kivalasztas.xhtml?id=32269	⊽ C" Soogle	P 🕁	Ê	+	⋒≡
Szolgáltat	ÓI NYILVÁNTARTÁSI REN Belépve: tesztsvugy	IDSZER / (Szervezet: Veszprém Megyei Szgyh) Hélyettesítés Kijé				
Föoldal Munkafolyamat Bejegy	zések • Törzsadatok • Karbantartás •					
Zárolások kiválasztása						
Ügyindítás kezdete 2014.05.08.	💼 Bejegyzés keresése					
Eljárás típusa Kérelemre	S0028902 Balatonszepezd Község Önkormá	nyzata x				
	+ Bővítés Jelölhető!					
- Balatonszepezd Közsé - S	Módosítás Jelölhető!					
	\star Áthelyezés Jelölhető!					
Vissza	Törlés Jelölhető!	ilės Elõre 👘 Jelalės vissz				

Jelen esetben a fenntartó intézményét jelöltük ki áthelyezésre:

Mindig az az elem (intézmény, szolgáltatási hely, szolgáltatás) helyezhető át, amelyet az SZGYH ügyintéző áthelyezésre jelölt. A jelölés visszavonható a "Jelölés visszavonása" gomb segítségével. Lila színnel jelöli a rendszer az áthelyezést.

Az *Áthelyezés* feliratra kattintva a következő képernyő jelenik meg:

Eõoldal Mur	rafolyamat – Baiam	Belépve: tesa	ztsvugy (Szervezet: Veszprém Megy	ei Szgyh) Helyettesítés Kijelentk	ezés	
Zárolások Úgyindítás kezd Eljárás típusa – – – Balatons Vissza	kiválasztása ete 2014.05.08 Kérelemre epezd Közsé – S	Fenntartó kiválasztása Jelölés	×	olės Elõre (∞ Jelūlės visszavono		

Itt kell megadnunk azt, hogy adott fenntartó alól, melyik másik fenntartó alá szeretnénk áthelyezni az intézményt, a szolgáltatási helyével és a szolgáltatásaival együtt:

https://mukenghtml?id=32269 × SZOCREG Rendszer -	Engedély × +	and the second s					X
A https://mukeng-teszt.nrszh.hu/mukeng/folyamat/kere	em/lock_kivalasztas.xhtml?id=32269	⊽ C ^e S × Google	<u>ዖ</u> ☆	Ô	٠	A	≡
🛱 Szolgál	TATÓI NYILVÁNTARTÁS Belépve	SI RENDSZER : tesztsvugy (Szervezec: Veszprém Megyei Szgyh) Helyettesítés Kije	lentkezés				
Föoldal Munkafolyamat 🝷	Bejegyzések 💌 Törzsadatok 💌 Karbantartás	. •					
Zárolások kiválaszt	ása	×					
Úgyindítás kezdete 201 Eljárás típusa Kén – Balatonszepezd Közsé Vissza	4.05.08 Fenntartó kiválasztása Z Zalaszentgrót és kornyező telemre Z alaszentgrót és kornyező települések intermenyfentarató Társulasa - 15824059-1-20 Zoé az Egészségért és Fogyatekos, Hátrányos helyzetű Gyermekek Mosolyáért Közhaszná Alapítvány - 1559284-1-13 Zimány Község Önkormányzata - 15392240-1-14	Mág Előre 🏻 t> Jeläkis vissza					

Miután kiválasztottuk az új fenntartó nevét a Jelölés gombra kattintunk

https://mukenghtml?id=32269 × SZOCREG Rendszer - Engedé	y × +					0	x
A https://mukeng-teszt.nrszh.hu/mukeng/folyamat/kerelem/loc	k_kivalasztas.xhtml?id=32269	⊽ (C') [<mark>8</mark> *)	Google 🔎	☆ 自	+	⋒	≡
Szolgáltat Föoldal Munkafolyamat ~ Bejeg Zárolások kiválasztása Ögyindítás kezdete 2014.05.08 Eljárás típusa Kérelemre – Balatonszepezd Közsé – S Vissza	TÓI NYILVÁNTARTÁS vzések • Törzsadatok • Jarbantartá Fenntartó kiválaszzása Zalaszentgrót és törnyező települé Jelölés	SI RENDSZER : tesstsvugy (Szervezet: Veszprém Meg s * *	syci Szgyh) Helyettesítés Kijelentke	zés			

teng-teszt. mszn.nu /mukeng/tolyamat/kerelen/lock,	kiyalasztas knimini = 52209	• C • Godgie	- W		m	-
🚔 Szol gál tat	ÓL NYILVÁNTARTÁSI	RENDSZER				
Föoldal Munkafolvamat - Reiegy	Belépve: te rések – Törzsadatok – Karbantartás –	sztsvugy (Szervezet: Veszprém Megyel Szgyh) Helyette:	ités Kijelentkezés			
				١.		
Zarolasok kivalasztasa						
Ügyindítás kezdete 2014.05.08.	Bejegyzés keresése					
Eljárás típusa Kérelemre						
U Sikeres jelölés!						
— — Balatonszepezd Közsé — — — S0	028902 Balatonszepe – S0028902 Balat	conszepe – 126478 Falugondnoki				
Vissza		Kérelem benyújtása 🔗 Jelölés Előre 🔍 Jel	ölés visszavonása			

A Jelölés feliratra kattintva a következő képernyő jelenik meg:

Ha sikeres a zárolás, akkor a következő rendszerüzenet jelenik meg: "*Sikeres jelölés!*" Ha van olyan elem, amely nem zárolható, akkor az ügyintéző által nem indítható el az ügy, mert egy másik zárolási folyamat létezik (kivéve bővítés) az adott elemre, ezért a zárolás sikertelen lesz. Ilyen esetben az ügyintéző módosíthatja a jelöléseket, más elemet vagy elemeket kiválasztva. Az ügyintéző az oldalon mindig látni fogja a már zárolt tételeket, amelyre önmaga vagy más ügyintéző kijelölést tett.

3.2.2.4.2. Szolgáltatási hely áthelyezésre jelölése

Eájl Sz tés Nézet Előzmén vek Kö × + ://mukeng-tesz...tas.xhtr 32534 × SZOCREG Rei + A http: 🏠 ⊽ 🕑 🔡 ≠ Google at.nrszh.hu Ügyindítás kezdete 0 Eljárás típusa S0502461 Újszalonta szolgáltatási hely Bövítés lelölhető Jelőlhető! Módosítás Áthelyezés Jelölhető! Törlés [előlhető]

Ha egy fenntartó szolgáltatási helyét jelöljük ki áthelyezésre:

- 8 ×

۶ 🕨

Mindig az az elem (intézmény, szolgáltatási hely, szolgáltatás) helyezhető át, amelyet az SZGYH ügyintéző áthelyezésre jelölt. A jelölés visszavonható a "Jelölés visszavonása" gomb segítségével.

mukenghtml?id=60333 × SZOCREG Rendszer - Engedély .	. × +				-		_
mukenghtml/id=60333 × szOCkE6 Kendzzer Engedey. tips://mukeng-text.nrsh.hu/mukeng/tolyamat/kerelem/lock_l	ivalasztashtmlTid=60333 – S0204493 VKTT Egyes Saját fán belüli áthelyezés?	C C Socie	٦	\$ Â	•	^	
Vissza		Kérelem benyújtása 🔿 Jelőlés Előre 🔹 Jel					

Az Áthelyezés feliratra kattintva a következő képernyő jelenik meg:

Ebben az esetben kell megadni azt, hogy "*Saját fán belüli áthelyezés?*"-ről van szó, vagy egy másik fenntartó alá szeretnénk áthelyezni a kijelölt szolgáltatási helyet.

3.2.2.4.2.1. Szolgáltatási hely áthelyezése saját fán belül

Amennyiben saját fenntartón belül szeretnénk áthelyezni a szolgáltatási helyet a hozzá tartozó szolgáltatással, úgy pipáljuk ki a jelölő négyzetet, melynek következtében a következő képernyő jelenik meg:



Az *Intézmény kiválasztása* mezőnél választhatjuk ki azt az intézményt (saját fenntartó alatti), amely alá át szeretnénk helyezni az adott szolgáltatási helyet.

Lehetőség van új intézményhez (saját fenntartó alatt lesz létrehozva) való áthelyezésre is az "*Új intézményhez helyezem át"* jelölő négyzet bepipálásával:

https://mukenghtml?id=60333 × SZOCREG Rendszer - Engedély	/ × +				×
🗲 🚔 https://mukeng-teszt.nrszh.hu/mukeng/folyamat/kerelem/locl	_kivalasztas.xhtml?id=60333	V 🖉 🛛 🔀 + Google	▶ ☆ 自	♣ 俞	≡
- Veszprémi Kistérség - 500	Saját fán belüli áthelyezés? ▼ Fenntartó kiválasztása Veszprémi kistérség Többcétű Társ Intézményhez helyezem ▼ julintézményhez helyezem ▼ at Jelölés	816635 Vosek otho 816635 Jdőskorúak n 816635 Jelzőrendsze X 159920 Időskorúak na 159920 Időskorúak na			
		159922 Házi segítség			

Ahhoz, hogy a döntés jogerőre emelkedjen és a fenntartó váltás megtörténjen, végig kell léptetnünk a folyamatot, ugyan úgy, ahogy a *Bővítésnél* ismertettük.

3.2.2.4.2.2. Szolgáltatási hely áthelyezése más fenntartó alá

Ha az áthelyezésre jelölt szolgáltatási helyet másik fenntartó alá szeretnénk áthelyezni, akkor *a Fenntartó kiválasztása* felirattal jelzett mezőben meg kell adni a fenntartó nevét, az *Intézmény kiválasztása* mezőben pedig ki kell választani azt az intézményt, ami alá szeretnénk áthelyezni a kijelölt szolgáltatási helyet:

https://mukenghtml?id=60333 × SZOCREG Rendszer - Engedély	× +							x
Entry https://mukeng-teszt.nrszh.hu/mukeng/folyamat/kerelem/lock_ki	valasztas.xhtml?id=60333	V C Songle	٩	☆	Ê	÷	俞	≡
	- 50005372 VKTT Egyesit	8166348 Idősek ottho 8166349 Időskorúak n 8166350 Szaciális ko 8166351 jelzőrendsze						
		×						
– – Veszprémi Kistérség – 500	iaját fán belüli áthelyezés?							E
	- 50264586 VKTT Egyesít	159920 Időskorúak na 159921 Szociális kon 159922 Házi segítség						

Bármelyik esetet is választjuk a *Jelölés* gombra kattintva tudunk továbblépni. Innentől kezdve a folyamat ugyan úgy néz ki, mint az intézmény áthelyezése.

Ahhoz, hogy a döntés jogerőre emelkedjen és a fenntartó fa alatti áthelyezés megtörténjen, végig kell léptetnünk a folyamatot, ugyan úgy, ahogy a *Bővítésnél* ismertettük.

3.3. Dokumentumok csatolása

A "**Csatolt dokumentumok**" fülön iratok csatolására van lehetőség. A csatolni kívánt iratot feltölthetjük a saját számítógépünkről, ha az PDF vagy Word formátumban megtalálható a gépen. Ha ilyen formában nem állnak rendelkezésre a szükséges dokumentumok, akkor be kell szkennelni az iratokat, és csak ezután lehet a rendszerbe juttatni a digitális formájú iratot.

FONTOS!

Az alkalmazás nem kezel szkennelő berendezést (scanner-t), ezért először egy file-t szükséges létrehozni, ami azután csatolható. Egy sorhoz egy file csatolható, tehát ha több oldalas az irat, azt nem oldalanként, hanem egy file-ba kell szkennelni.

nukeng-teszt. niszn.nu /mukeng/toiya	amat/kerelem/feladat.xl	html?id=360009			▼ C 8 + Google		٩	公	•
Feladat végrehajtása	Megjegyzések	Folyamattörténet	Kérelem fa megte	kintése					
Ügyletszám:	1SZEBK/0159		Állaş	pot	KARO - Kérelem adatai	nak rögzítése			
Fenntartó:	Teszt fenntartó	5	Eljár	ás típusa:	Kérelemre				
Ügyindítás dátuma:	2014.05.16.		Indí beje	táskor hatályos :gyzés:					
Fenntartó adatai	Intézmény adata	i Szolgáltatási hely	Szolgáltatás	Nyitvaálló helyiség	Külső férőhely				
Csatolt dokument	umok Beiövő ira	itok							
1. Társulási szerző	ódés másolata, ha a fe	enntartó helvi önkormá	invzatok társulása						
1. Társulási szerző Új csatolma	ódés másolata, ha a fe	enntartó helyi önkormá	inyzatok társulása						
1. Társulási szerző Új csatolma	ódés másolata, ha a fe	enntartó helyi önkormá	inyzatok társulása						
1. Társulási szerző Új csatolma 2. A fenntartó és -	ódés másolata, ha a fe ány – ha a fenntartóétól k	enntartó helyi önkormá különböző adószámmal	inyzatok társulása rendelkezik – a szol	gáltató adószámát iga	zoló közokirat másolata	a			
1. Társulási szerző Új csatolma 2. A fenntartó és - Új csatolma	ódés másolata, ha a fé ány – ha a fenntartóétól k ány	enntartó helyi önkormá különböző adószámmal	inyzatok társulása rendelkezik – a szol	gáltató adószámát iga	zoló közokirat másolata	3			
1. Társulási szerző Új csatolm 2. A fenntartó és - Új csatolm 3. Ha a szolgáltat bejegyzésről szóle	ödés másolata, ha a fé ány - ha a fenntartóétól k ány ó költségvetési szerv ó határozat és annak	enntartó helyi önkormá különböző adószámmal – csatolni kell a szolgált mellékletének másolat	nyzatok társulása rendelkezik – a szol ató alapító okiratáni át	gáltató adószámát iga ak másolatát, valamint	zoló közokirat másolata a törzskönyvi nyilvánt.	a artásba történt			
1. Társulási szerző Új csatolma 2. A fenntartó és - Új csatolma 3. Ha a szolgáltat bejegyzésről szólo Új csatolma	ödés másolata, ha a fé ány - ha a fenntartóétól k ány - ó költségvetési szerv ó határozat és annak	enntartó helyi önkormá különböző adószámmal – csatolni kell a szolgált mellékletének másolat	nyzatok társulása ' rendelkezik – a szol ató alapító okiratán át	gáltató adószámát iga ak másolatát, valamint	zoló közokirat másolatz a törzskönyvi nyilvánt	a artásba történt			
1. Társulási szerző Új csatolma 2. A fenntartó és Új csatolma 3. Ha a szolgáltatt bejegyzésről szól Új csatolma 4. A fenntartónak	ödés másolata, ha a fé ány – ha a fenntartöétől k ány ó költségvetési szerv ó határozat és annak ány a bevett egyházak n	enntartó helyi önkormá különböző adószámmal – csatolni kell a szolgált mellékletének másolat yilvántartásában szerep	nyzatok társulása i rendelkezik – a szol ató alapító okiratán; át blő adatait igazoló ha	gáltató adószámát iga ak másolatát, valamini atősági bizonyítványa,	zoló közokirat másolata a törzskönyvi nyilvánt egyházi fenntartó eseti	a artásba történt én			
1. Társulási szerző Új csatolma 2. A fenntartó és - Új csatolma 3. Ha a szolgáltat bejegyzésről szól Új csatolma 4. A fenntartónak Új csatolma	ödés másolata, ha a fé ány – ha a fenntartöétől k ány ó költségvetési szerv ó határozat és annak ány : a bevett egyházak n ány	enntartó helyi önkormá különböző adószámmal – csatolni kell a szolgálit mellékletének másolat yilvántartásában szerep	nyzatok társulása i rendelkezik – a szol ató alapító okiratán: át blő adatait igazoló ha	gáltató adószámát iga ak másolatát, valamini atósági bizonyítványa,	zoló közokirat másolata a törzskönyvi nyilvánt egyházi fenntartó esetű	a artásba történt én:			
 Társulási szerző Új csatolma A fenntartó és - Új csatolma Ha a szolgáltat bejegyzésről szóle Új csatolma A fenntartónak Új csatolma 	ödés másolata, ha a fe ány – ha a fenntartöétől k ány ó költségvetési szerv ó határozat és annak ány a bevett egyházak n ány	enntartó helyi önkormá különböző adószámmal – csatolni kell a szolgált mellékletének másolat yilvántartásában szereg divántartásában nem s	nyzatok társulása i rendelkezik – a szol ató alapító okiratáni át Jlő adatait igazoló ha zerenlő helső ezvhá	gáltató adószámát iga ak másolatát, valamini atósági bizonyítványa, zi inei személy, csatolo	zoló közokirat másolata a törzskönyvi nyilvánt egyházi fenntartó eseti kell a hevett egyházna	a artásba történt án			
 Társulási szerző Új csatolma A fenntartó és - Új csatolma Ha a szolgáltat bejegyzésről szóle Új csatolma A fenntartónak Új csatolma Ha a fenntartón egyházak nyilván 	ödés másolata, ha a fe ány – ha a fenntartöétől k ány ó költségvetési szerv ó határozat és annak ány a bevett egyházak ny a bevett egyházak ny tartásában szereplő f	enntartó helyi önkormá különböző adószámmal – csatolni kell a szolgált mellékletének másolat yilvántartásában szereg yilvántartásában nem s: felettes egyházi szervne	nyzatok társulása i rendelkezik – a szol ató alapító okiratáni át Jlő adatait igazoló ha zereplő belső egyház k a bevett egyházak	gáltató adószámát iga ak másolatát, valamini atósági bizonyítványa, zi jogi személy, csatoln nyilvántartásában sze	zoló közokirat másolata a törzskönyvi nyilvánt egyházi fenntartó eseti ikell a bevett egyházna replő adatait (gazóló, h	a artásba történt án k vagy a bevett árom hónapnál			
 Társulási szerző Új csatolma A fenntartó és - Új csatolma Ha a szolgáltat bejegyzésről szóle Új csatolma A fenntartónak Új csatolma Ha a fenntartón egyházak nyilván nem régebbi ható 	sidés másolata, ha a fe ány	enntartó helyi önkormá különböző adószámmal – csatolni kell a szolgált mellékletének másolat yilvántartásában szerep yilvántartásában nem ss felettes egyházi szervne valamint a bevett egyhá	nyzatok társulása i rendelkezik – a szol ató alapító okiratáni át olő adatait igazoló ha zereplő belső egyház k a bevett egyházak z egészének, legföbt	gáltató adószámát iga ak másolatát, valamint atósági bizonyítványa, zi jogi személy, csatoln nyilvántartásában sze o szervének vagy a feni	zoló közokirat másolata a törzskönyvi nyilvánt egyházi fenntartó eseti kell a bevett egyházna replő adatait (gazoló, h ntartó – a bevett egyhá	a artásba történt én k vagy a bevett árom hónapnál zak			

Az "*Új csatolmány/Csatol"* gombot lenyomva egy file kiválasztó ablak jelenik meg, ahol közvetlenül kiválasztható a csatolandó file. A becsatolt *file nevét* kiírja a program. A "*Töröl"* ikon lenyomásával a becsatolt file törölhető, és ezután új file adható hozzá a rendszerhez

https://mukengtml?id=360009 × SZOCREG Ren	ndszer - Engedély ×	+					/		0	x
https://mukeng-teszt.nrszh.hu/mukeng/folyan	nat/kerelem/feladat.xhtn	nl?id=360009			▼ C 8 - Google	٦	2 ☆ @	•	♠	≡
Feladat végrehaitása	Megiegyzések	Folvamattörténet	Kérelem fa megtek	intése						*
Úgyletszám:	157EBK/0159		Állan	at	KARO - Kérelem adataina	ak rögzítése	-/			
Eenntartó:	Teszt fenntartó		Eliárá	s típusa:	Kérelemre	ik rogzitese	/			
Ügyindítás dátuma:	2014.05.16.		Indíta	áskor hatályos			/			
			bejeg	yzés:		/				er.
Fenntartó adatai	Intézmény adatai	Szolgáltatási hely	Szolgáltatás	Nyitvaálló helyiség	Külső férőhely					
Csatolt dokumentur	nok Bejövő iratol	k								
1. Társulási szerződ	és másolata, ha a fenr	ntartó helyi önkormá	nyzatok társulása							
Új csatolmán	У					V				
+ Csatol						Ť				
2. A fenntarto es – i Úi csatolmán	v v	onbozo adoszammal	rendelkezik – a szolg	altato adoszamat ig	azolo kozokirat masolata					
3 Ha a czolgáltató l	költségyetési szenv – r	satolni kell a szoleált:	ató alanító okiratánal	e másolatát valamir	nt a törzskönwi nyilvántar	tásba törtépt				
bejegyzésről szóló l	határozat és annak m	ellékletének másolatá	it							
Új csatolmán	У									
4. A fenntartónak a	bevett egyházak nyilv	vántartásában szerep	lő adatait igazoló hat	ósági bizonyítványa	a, egyházi fenntartó esetén					
Uj csatolmán	У									
5. Ha a fenntartó a egyházak nyilvánta	bevett egyházak nyilv rtásában szereplő fele	ántartásában nem sz ettes egyházi szervnel	ereplő belső egyházi k a bevett egyházak r	jogi személy, csatoli ivilvántartásában sz	ni kell a bevett egyháznak zereplő adatait igazoló, hár	vagy a bevett om hónapnál				
nem régebbi hatós	ági bizonyítványt, vala	mint a bevett egyház	z egészének, legfőbb :	szervének vagy a fer	nntartó – a bevett egyháza	k				-
nukengtml?id=360009 × SZOCREG Ren	ndszer - Engedély ×	+			States and the states				0	x
os://mukeng-teszt. nrszh.hu /mukeng/folyan	nat/kerelem/feladat.xhtn	nl?id=360009			⊽ C' 🛛 🔀 + Google	ې	2 ☆ 🖻	•	A	≡
Feladat végrehajtása	Megjegyzések	Folyamattörténet	Kérelem fa megtek	intése						*
Ügyletszám:	1SZEBK/0159		Állap	ot	KARO - Kérelem adataina	ak rögzítése				
Fenntartó:	Teszt fenntartó		Eljárá	s típusa:	Kérelemre					H
Ügyindítás dátuma:	2014.05.16.		Indita bejeg	áskor hatályos yzés:						
Fenntartó adatai	Intézmény adatai	Szolgáltatási hely	Szolgáltatás	Nyitvaálló helyiség	Külső férőhely					
Csatolt dokumentur	nok Bejövő irato	k	п		1					
1. Társulási szerződ	és másolata, ha a fenr	ntartó hel <mark>y</mark> i önkormá	nyzatok társulása							
Uj csatolmán	У									
+ Csatol	Te	esztelési útmutató.do	icx			D				
2. A fenntartó és – l	na a fenntartóétól küli	önböző adószámmal	rendelkezik – a szolg	áltató adószámát ig	azoló közokirat másolata					
Új csatolmán	У									
3. Ha a szolgáltató l bejegyzésről szóló l	költségvetési szerv – c határozat és annak m	satolni kell a szolgálta ellékletének másolatá	ató alapító okiratánal át	k másolatát, valamir	nt a törzskönyvi nyilvántar	tásba történt				
Új csatolmán	у									
4. A fenntartónak a	bevett egyházak nyilv	vántartásában szerep	lő adatait igazoló hat	ósági bizonyítványa	a, egyházi fenntartó esetén					
Új csatolmán	У									
5. Ha a fenntartó a egyházak nyilvánta	bevett egyházak nyilv rtásában szereplő fele	ántartásában nem sz ettes egyházi szervnel	ereplő belső egyházi k a bevett egyházak r	jogi személy, csatol vilvántartásában sz	ni kell a bevett egyháznak zereplő adatait igazoló, hár	vagy a bevett om hónapnál				

3.4. Bejövő iratok csatolása

A "Bejövő iratok" fülön az SZGYH ügyintéző az "Új irat" funkciógombbal csatolhat iratot a

			/	/					-	
https://mukengtml?id=360009 × SZOCREG Re	endszer - Engedély 🔉	+	/					L		×
A https://mukeng-teszt.nrszh.hu/mukeng/folya	mat/kerelem/feladat.xh	tml?id=360009			∀ C ^e Soogle	م ا	☆ €	•	A	≡
			/							
			Belepve: tesztsv	/ugy (Szervez	et: Veszprém Megyel Szgyh)	ielyettesítés Kijelentkezés				
Föoldal Munkafolyar	nat Bejegyzések	🔹 Törzsadatok 👻	Karbar tartás 👻				4			Π
Feladat végrehajtása	Megjegyzések	Folyamattörténet	Kerelem fa megtekint	ése						
Ügyletszám:	1SZEBK/0159		Állapot		KARO - Kérelem adatain	ak rögzítése				
Fenntartó:	Teszt fenntartó		Eljárás t	ípusa:	Kérelemre					
Ügyindítás dátuma:	2014.05.16.		Indítási bejegyz	kor hatályos és:						
Fenntartó adatai	Intézmény adatai	Szolgáltatási hely	Szolgáltatás N	lyitvaálló hely	riség Külső férőhely					
Csatolt dokumentu	imok Bejövő irat	ok								
Bejövő ira	tok K USTÁLA	7								E
IKTATÓSZÁM Új irat	IRAT	BEÉRKEZÉSE								
Folyamatábra meg	ekintése Ellenő	zés Mentés	Kérelem rögzítést	lezár	Kérelmet töröl					

A beérkezés dátuma és az iktatószám megadása után csatolhat iratot a "*Kiválaszt*" funkciógombbal.

https://mukengtml?id=360009 × SZOCREG R	endszer - Engedély 🗙 🕂						x
A https://mukeng-teszt.nrszh.hu/mukeng/folyz	amat/kerelem/feladat.xhtml?id=360009		🔻 🤁 🔣 + Google	▶ ☆ 自	÷	⋒	≡
Ügyletszám: Fenntartó: Ügyindítás dátuma:	1SZEBK/0159 Teszt fenntartó 2014.05.16.	Állapot Eljárás típusa: Indításkor hatályos bejegyzés:	KARO - Kérelem adatainak vogzítése Kérelemre				2
Fenntartó adatai Csatolt dokument	Intézmény adatai Szolgáltatási he umok Bejövő Iratok	ely Szolgáltatás Nyítvaálló helyise	ég Volső férőhely				
Bejövő ira BEJÖVŐ IRATO IKTATÓSZÁM Új irat hozzáadá Beérkezés dátum Irat	atok IRAT BEÉRKEZÉSE Isához minden mezőt ki kell töltern! a 2014.05.17. a + Kiválaszt	Iktatószám VE-C	-001/00133-48/2014.				ш
Hozzáad Folyamatábra meg	Mégse Itekintése Ellenőrzés Mentés	Kérelem rögzílést lezár K	érelmet töröl				_

Ha minden mezőt kitöltött az SZGYH ügyintéző, akkor a "*Hozzáad*" funkciógomb megnyomásával tölti fel a dokumentumot a rendszerbe, amit megtekinthet, letölthet, módosíthat vagy törölhet.

60009 × SZOCREG	Rendszer - Engedély × +								
rt. nrszh.hu /mukeng/foly	amat/kerelem/feladat.xhtml?id=360009			▼ C ^e Soogle	م	☆	Ê	÷	♠
Ügyletszám:	1SZEBK/0159	Állapot		KARO - Kérelem adatainak rögzítése					
Fenntartó:	Teszt fenntartó	Eljárás tízusa		Kérelemre					
Ügyindítás dátuma:	2014.05.16.	Inditáskor ha bejegyzés:	tályos						
Fenntartó adatai	Intézmény adatai Szolgáltatá	isi hely Szolgáltatás Nyitva	álló helyiség	; Külső férőhely					
Csatolt dokument	umok Bejövő iratok								
Bejövő ira	atok								
BEIÖVŐ IRAT(DK LISTÁIA								
IKTATÓSZÁM	IRAT BEÉRKEZÉSE								
Új irat hozzáada	ásához minden mezőt ki kell tölten	i!							
Beérkezés dátum	a 2014.05.16. 📾	Iktatószám	VE-C-0	001/00133-48/2014.					
irat 🖌	+ Kiválaszt	Tesztelési útmutató.docx							
Hozzáad	Mégse								
			3 (A.						
Folyamatábra me	gtekintése Ellenőrzés Menté	Kérelem rögzítést lezár	Ké	relmet töröl					
Folyamatábra me	gtekintése Ellenőrzés Menté	és Kérelem rögzítést lezár	Ké	relmet torol					
Folyamatábra me	gtekintése Ellenőrzés Menté Rendszer - Engedély × + amat/kerelem/feladat.xhtml?id=360009	és Kérelem rögzítést lezár	Ké	reimet töröl ▼ C S - Google	٩	☆		•	0 6
Folyamatábra me	gtekintése Ellenőrzés Menté Rendszer - Engedély × + amat/kerelenv/feladat.xhtml?id=360009	és Kérelem rögzítést lezár	Ké	refmet torol ▼ C] S - Google	٩	☆	Ê	•	i î
Folyamatábra mer 0009 × SZOCREG I .nrszh.hu/mukeng/foly eladat végrehajtása	gtekintése Ellenőrzés Menté Rendszer - Engedély × + amat/kerelem/feladat.xhtml?id=260009 	és Kérelem rögzítést lezár	Ké	reimet töröl ▼ C] [S - Google	٩	슈	Ê	+	6
Folyamatábra mer 2009 × SZOCREG I nrszh.hu/mukeng/foly eladat végrehajtása Ogyletszám:	gtekintése Ellenőrzés Menté Rendszer - Engedély × + amat/kerelem/feladat.xhtml?id=360009 Megjegyzések Folyamattörté 15ZEBK/0159	šs Kérelem rögzítést lezár enet Kérelem fa megtekintése Állapot	Ké	relmet töröl	P	슜	Ê	•	a ^
Folyamatábra mer SZOCREG I nrszh.hu/mukeng/foly eladat végrehajtása Jgyletszám: Fenntartó:	gtekintése Ellenőrzés Menté Rendszer - Engedély × + amat/kerelenv/feladat.xhtml?id=360009 Megjegyzések Folyamattörté 1SZEBK/0159 Teszt fenntartó	ás Kérelem rogzítést lezár enet Kérelem fa megtekintése Állapot Eljárás típusa	Két	relmet töröl	م	돠	Ê	+	a
Folyamatábra mer 0009 × SZOCREG I .nrszh.hu/mukeng/foly eladat végrehajtása Úgyletszám: Fenntartó: Úgyindítás dátuma:	gtekintése Ellenőrzés Mente Rendszer - Engedély × + amat/kerelem/feladat.xhtml?id=260009 Megjegyzések Folyamattörté 1SZEBK/0159 Teszt fenntartó 2014.05.16.	šs Kérelem rögzítést lezár inet Kérelem fa megtekintése Állapot Eljárás típusa Indításkor ha bejegyzés:	Két : tályos	relmet töröl	٩	☆	Ê	+	î,
Folyamatábra mer 0009 × SZOCREG I Inrszh.hu/mukeng/foly eladat végrehajtása Ugyletszám: Fenntartó: Ugyindítás dátuma: Fenntartó adatai	gtekintése Ellenőrzés Menté Rendszer - Engedély × + amat/kerelenv/feladat.xhtml?id=300009 Megjegyzések Folyamattörté 1SZEBK/0159 Teszt fenntartó 2014.05.16. Intézmény adatai Szolgáltatá	is Kérelem rögzítést lezár inet Kérelem fa megtekintése Állapot Eljárás típusa Indításkor ha bejegyzés: isi hely Szolgáltatás Nyitva	Ker : : : :	relmet töröl C C Google KARO - Kérelem adatainak rögzítése Kérelemre Külső férőhely	[هر	돠	Ê	•	∂
Folyamatábra mer 50009 × SZOCREG I Lnrszh.hu/mukeng/foly eladat végrehajtása Ogyletszám: Fenntartó: Ogyindítás dátuma: Fenntartó adatai Csatolt dokument	gtekintése Ellenőrzés Mente Rendszer - Engedély × + amat/kerelem/feladat.xhtml?id=360009 CECC Megjegyzések Folyamattörté 1SZEBK/0159 Teszt fenntartó 2014.05.16. Intézmény adatai Szolgáltatá Bejővő iratok	šs Kérelem rögzítést lezár met Kérelem fa megtekintése Állapot Eljárás típusa Indításkor ha bejegyzés: si hely Szolgáltatás Nyitva	Ker : tályos álló helyiség	relmet töröl C Google KARO - Kérelem adatainak rögzítése Kérelemre Külső férőhely	[هر	☆	Ê	•	^
Folyamatábra mer 50009 × SZOCREG I t.nrszh.hu/mukeng/foly Feladat végrehajtása Ügyletszám: Fenntartó: Ügyindítás dátuma: Fenntartó adatai Csatolt dokument	gtekintése Ellenőrzés Menté Rendszer - Engedély × + amat/kerelem/feladat.xhtml?id=360009 Megjegyzések Folyamattörté 1SZEBK/0159 Teszt fenntartó 2014.05.16. Intézmény adatai Szolgáltatá urmok Bejövő iratok	šs Kérelem rögzítést lezár enet Kérelem fa megtekintése Állapot Eljárás típusa Indításkor ha bejegyzés: si hely Szolgáltatás Nyitva	Ker : tályos álló helyiség	relmet töröl C C C C C C C C C C C C C C C C C C C	٩	☆	Ê	+	a
Folyamatábra mer 50009 × SZOCREG I LINSZh.hu/mukeng/foly reladat végrehajtása Ogyletszám: Fenntartó: Ogylidítás dátuma: Fenntartó adatai Csatolt dokument Bejövő ir;	gtekintése Ellenőrzés Menté Rendszer - Engedély × + amat/kerelenn/feladat.xhtml?id=360009 GEC7 Megjegyzések Folyamattörté 1SZEBK/0159 Teszt fenntartó 2014.05.16. Intézmény adatai Szolgáltatá szumok Bejövő iratok Betök	is Kérelem rögzítést lezár inet Kérelem fa megtekintése Állapot Eljárás típusa Indításkor ha bejegyzés: isi hely Szolgáltatás Nyitva	Ke : tályos álló helyiség	relmet töröl	(م		Ê	+	^
Folyamatábra mer SZOCREG I Inrszh.hu/mukeng/foly eladat végrehajtása Ogyletszám: Fenntartó: Ogyindítás dátuma: Fenntartó adatai Csatolt dokument Bejövő irra	gtekintése Ellenőrzés Mente Rendszer - Engedély × + amat/kerelem/feladat.xhtml?id=260009 Megjegyzések Folyamattörté 1SZEBK/0159 Teszt fenntartó 2014.05.16. Intézmény adatai Szolgáltatá turmok Bejövő iratok	šs Kérelem rögzítést lezár enet Kérelem fa megtekintése Állapot Eljárás típusa Indításkor ha bejegyzés: Isi hely Szolgáltatás Nyitva	Ker : tályos álló helyiség	relmet töröl	٩	☆	Ê	•	^
Folyamatábra mer 2009 × SZOCREG I nrszh.hu/mukeng/foly eladat végrehajtása Dgyletszám: Fenntartó: Jgyindítás dátuma: Fenntartó adatai Csatolt dokument Bejövő irra BEJÖVŐ IRATO	gtekintése Ellenőrzés Menté Rendszer - Engedély × + amat/kerelenv/feladat.xhtml?id=360009 Garczi Megjegyzések Folyamattörté 1SZEBK/0159 Teszt fenntartó 2014.05.16. Intézmény adatai Szolgáltatá numok Bejövő iratok Bejövő iratok	is Kérelem rögzítést lezár inet Kérelem fa megtekintése Állapot Eljárás típusa Indításkor ha bejegyzés: isi hely Szolgáltatás Nyitva	Kei : tályos álló helyiség	relmet töröl C C C Google KARO - Kérelem adatainak rögzítése Kérelemre Külső férőhely:	٩		Ê	+	Â
Folyamatábra mer 6009 × SZOCREG I nrszh.hu/mukeng/foly eladat végrehajtása Úgyletszám: Fenntartó: Úgyindítás dátuma: Fenntartó adatai Csatolt dokument Bejövő irra BEJÖVŐ IRATO IKTATÓSZÁM	gtekintése Ellenőrzés Mente Rendszer - Engedély × + amat/kerelem/feladat.xhtml?id=360009 Megjegyzések Folyamattorté 152EBK/0159 Teszt fenntartó 2014.05.16. Intézmény adatai Szolgáltatá szolgáltatá turmok Bejövő iratok Batok DK LISTÁJA	šs Kérelem rögzítést lezár enet Kérelem fa megtekintése Állapot Eljárás típusa Indításkor ha bejegyzés: Isi hely Szolgáltatás Nyitva	Ker : tályos álló helyiség	relmet torol		☆	Ê	•	Â
Folyamatábra mer 6009 × SZOCREG I cnrszh.hu/mukeng/foly eladat végrehajtása Ogyletszám: Fenntartó: Ogylndítás dátuma: Fenntartó adatai Csatolt dokument Bejövő irrato BEJÖVŐ IRATO IKTATÓSZÁM VE-C-001/00133-4	gtekintése Ellenőrzés Menté Rendszer - Engedély × + amat/kerelenv/feladat.xhtml?id=300009 Megjegyzések Folyamattörté 1SZEBK/0159 Teszt fenntartó 2014,05.16. Intézmény adatai Szolgáltatá turnok Bejövő iratok BEJÖVŐ iratok DK LISTÁJA IRAT BEÉRKEZÉSE 18/2014. 2014.05.16.	šs Kérelem rögzítést lezár enet Kérelem fa megtekintése Állapot Eljárás típusa Indításkor ha bejegyzés: si hely Szolgáltatás Nyitva	Ker : tályos álló helyiség	relmet töröl C C C C C C C C C C C C C C C C C C C		H	Ê	•	^
Folyamatábra mer 20009 × SZOCREG I 20009 × SZOCREG I 2009 eladat végrehajtása 2009/etszám: Fenntartó: 2009/iditás dátuma: 2009/iditás dátuma: 2009/i	gtekintése Ellenőrzés Mente Rendszer - Engedély × + amat/kerelem/feladat.xhtml?id=360009 CECCE Megjegyzések Folyamattörté 1SZEBK/0159 Teszt fenntartó 2014.05.16. Intézmény adatai Szolgáltatá Rendszer - Engedély × + Szolgáltatá Szolgáltatá Bejővő iratok Bejővő iratok Bejővő iratok Bejővő iratok Bejővő iratok Bejővő iratok	is Kérelem rögzítést lezár inet Kérelem fa megtekintése Állapot Eljárás típusa Indításkor ha bejegyzés: isi hely Szolgáltatás Nyitva	Ker : tālyos	relmet tórol C C C Cocgle KARO - Kérelem adatainak rögzítése Kérelemre Külső férőhely Módosit			Ê	•	☐
Folyamatábra men 6009 × SZOCREG I cnrszh.hu/mukeng/foly eladat végrehajtása Ugyletszám: Fenntartó: Ugyindítás dátuma: Fenntartó adatai Csatolt dokument Bejövő irra BEJÖVŐ IRATO IKTATÓSZÁM VE-C-001/00133-4 Tesztelési útmu	gtekintése Ellenőrzés Mente Rendszer - Engedély × + amat/kerelem/feladat.xhtml?id=260009 Megjegyzések Folyamattörté 1SZEBK/0159 Teszt fenntartó 2014.05.16. Intézmény adatai Szolgáltatá szolgáltatá Rumok Bejövő iratok Bitok DK LISTÁJA IRAT BEÉRKEZÉSE 18/2014. 2014.05.16. tató.docx	is Kérelem rögzítést lezár inet Kérelem fa megtekintése Állapot Eljárás típusa Indításkor ha bejegyzés: isi hely Szolgáltatás Nyitva	Ker : tályos álló helyiség	relmet tórol Carlor Carlos Coogle KARO - Kérelem adatainak rögzítése Kérelemre Kúlső férőhely Módosit		۲. ۲.	Ê	•	↑
Folyamatábra mer 50009 × SZOCREG I t.nrszh.hu/mukeng/foly Feladat végrehajtása Ogyletszám: Fenntartó: Ogyindítás dátuma: Fenntartó adatai Csatolt dokument Bejövő irra BEJÖVŐ IRATO IKTATÓSZÁM VE-C-001/00133-4 Tesztelési útmu Új irat	gtekintése Ellenőrzés Menté Rendszer - Engedély × + amat/kerelenv/feladat.xhtml?id=360009 GEC2 Megjegyzések Folyamattörté 1SZEBK/0159 Teszt fenntartó 2014.05.16. Intézmény adatai Szolgáltatá szumok Bejövő iratok Bejövő iratok Belővő iratok Belővő iratok	is Kérelem rögzítést lezár inet Kérelem fa megtekintése Állapot Eljárás típusa Indításkor ha bejegyzés: Isi hely Szolgáltatás Nyitva	Kei : tālyos àlló helyiség	relmet töröl C C C Coogle KARO - Kérelem adatainak rögzítése Kérelemre Külső férőhely: Módosít				•	
Folyamatábra mer 60009 × SZOCREG I tt.nrszh.hu/mukeng/foly Feladat végrehajtása Ogyletszám: Fenntartó: Ogyindítás dátuma: Fenntartó adatai Csatolt dokument BEJÖVŐ IRATO IKTATÓSZÁM VE-C-001/00133-4 Tesztelési útmu Új irat	gtekintése Ellenőrzés Mente Rendszer - Engedély × + amat/kerelem/feladat.xhtml?id=360009 Megjegyzések Folyamattörté 152EBK/0159 Teszt fenntartó 2014.05.16. Intézmény adatai Szolgáltatá szolgáltatá Belok Belovő iratok Belok DK LISTÁJA IRAT BEÉRKEZÉSE B/2014. 2014.05.16. LISTÁJA	Sis Kérelem rögzítést lezár kérelem fa megtekintése Álapot Eljárás típusa Indításkor ha bejegyzés: si hely Szolgáltatás Nyitva	Ker	relmet torol C C C Cocyle KARO - Kérelem adatainak rögzítése Kérelemre Kúlső féröhely Módosit Módosit Kuls			Ê	•	■

Ha az ügyintéző berögzített minden adatot, illetve csatolta a szükséges dokumentumokat és bejövő iratokat, akkor a "*Kérelem rögzítést lezár*" folyamatléptető gomb segítségével léphet tovább a folyamatban:

Amennyiben az ügyintéző úgy ítéli meg, hogy **"Kérelem adatainak rögzítése"** állapotban a kérelem ismételt rögzítése szükséges, akkor a **"Kérelmet töröl"** folyamatléptető gombbal kitörölheti az előző – esetleg hibásan felvitt – kérelmet, majd újra rögzítheti azt. **"Kérelem adatainak rögzítése"** állapotban indított törlés nem kerül az elbírálóhoz. Az ügyintéző döntése, hogy törli a kérelmet vagy sem.

3.5. Folyamatban továbblépés

Ha a kérelem adatait felrögzítettük a rendszerben, akkor a "*Kérelem rögzítést lezár*" folyamatléptető gombbal tudunk eljutni a következő állapothoz, ami a "**Tényállás** tisztázása".

4. Tényállás tisztázása (SZGYH ügyintéző)

Rögzítés lezárása után a **"Tényállás tisztázása"** során a felhasználónak lehetősége van további adatok rögzítésére és dokumentumok csatolására a különböző adatfüleken.

A képernyőn látszik az ügy aktuális állapota, valamint a menüsor kibővült a "Kimenő iratok" füllel:

https://mukeng-teszt.nrszh.hu/mukeng/folya	mat/kerelem/feladat.xhtml?id=360011		🔻 C 🔡 + Google	▶ ☆ 自	+ 1
	ALTATÓI NYILVÁN	TARTÁSI RENDSZ Belépve: tesztsvugy (szecveze Karbantartás	ER 15 Veszprém Megyei Szgyh) Helyettesít	és Kijelentkezés	
Feladat végrehajtása	Megjegyzések Folyamattörténet	Kérelem fa megtekintése	Ŕ	_	
Ügyletszám:	15ZERK/0159	Állapot	TETI - Tényállás tisztázása		
Fenntartó:	Teszt fenntartó	Eljárás típusa:	Kérelemre		
Ügyindítás dátuma:	2014.05.16.	Indításkor hatályos bejegyzés:			
Fenntartó adatai	Intézmény adatai Szolgaltatási hel	ly Szolgáltatás Nyitvaálló helyis	iég Külső férőhely		
Csatolt dokumentu	imok Bejövő iratok Kimenő irato	ok.			
Rendszer által Irat típusa Csatolt kimen	generált iratok Készítés dátuma Ikt ő iratok	atószám			
Iktatószám Új kimenő irat	Kiküldés dátuma				
Folyamatábra megt	ekintése Ellenőrzés Mentés	Jóváhagyásra előterjeszt	Elutasításra előterjeszt		

A felhasználónak "Tényállás tisztázása" állapotban is lehetősége van a kérelmet törölni.

Amennyiben az ügyintéző úgy ítéli meg, hogy a kérelem ismételt rögzítése szükséges, akkor a *"Kérelem törlését kezdeményezi"* folyamatléptető gombbal kitörölheti az előző – esetleg hibásan felvitt – kérelmet, majd újra rögzítheti azt.

Ezután az ügyintéző a *Munkafolyamat* \rightarrow *Kérelmek* menüpontban találja meg "*Kérelem törléséről dönt*" státuszban a kérelmet. A törlés kezdeményezése után az ügy az *elbírálóhoz* kerül, aki jóváhagyhatja vagy elutasíthatja a kérelem törlését. Az elbíráló a *Munkafolyamat* \rightarrow *Feladatok* menüpontban találja "*Kérelem törléséről dönt*" státuszban a törlésre váró kérelmet.

Az elbíráló dönt a kérelem törlésének elutasítása vagy jóváhagyása mellett, a **"Kérelem** *törlését elutasítja"* vagy a **"Kérelem törlését jóváhagyja"** funkciógombok megnyomásával. Ha az elbíráló a **"Kérelem törlését jóváhagyja"**, a rendszer törli a kérelmet.

Ezután az elbíráló a *Munkafolyamat* \rightarrow *Kérelmek* menüpontban találja meg a törölt kérelmet. A kérelem törlése után az ügyintéző is a *Munkafolyamat* \rightarrow *Kérelmek* menüpontban találja meg a törölt kérelmet.

Módosító kérelem indítása esetén is ugyan így történik a törlés "Kérelem adatainak rögzítése", "Tényállás tisztázása", "Jóváhagyó irat készítése", valamint "Elutasító irat készítése" állapotban is.

"*Folyamatábra megtekintése*" funkciógomb megnyomásával a felhasználó mindig látja a kis piros nyíl segítségével, hogy éppen mely folyamatlépésben dolgozik.



A folyamatban továbblépést a IV., V., VI. ésVII. kötet tartalmazza.